

แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
พ.ศ. 2566 - 2570

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย
จังหวัดมหาสารคาม

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

พระบรมราโชบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10

พระบรมราโชบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 ด้านการศึกษา

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน

1. ทักษะชีวิตที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
2. พื้นฐานชีวิต (= อุปนิสัย) ที่มั่นคงเข้มแข็ง
3. มีอาชีพ – มีงานทำ

พระราชกระแสของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 ด้านการศึกษา ในภาพรวม

1. สืบสานพระราชปณิธานหรือพระราชกระแสรับสั่งรัชกาลที่ 9 เรื่อง การสร้างคนดี
2. การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่เด็ก ทักษะชีวิตที่ถูกต้อง (อุปนิสัย) ที่มั่นคงเข้มแข็ง มีอาชีพ-มีงานทำ
3. เน้นการสร้างทัศนคติ (Attitude)
4. การศึกษาในภาพรวมทำอย่างไรให้เยาวชนมีความสนใจและเข้าใจเรื่องของสถาบันและประวัติศาสตร์

พระราชกระแสรับสั่งสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10 เรื่อง การศึกษา เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2560 เวลา 15.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุม สพฐ. 1 อาคาร 4 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในหลวงรัชกาลที่ 10

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน 4 ด้าน

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม
3. มีงานทำ – มีอาชีพ
4. เป็นพลเมืองดี

1. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับชาติบ้านเมือง
2. ยึดมั่นในศาสนา
3. มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์
4. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

2. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

1. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด – ชอบ /ชั่ว-ดี
2. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
3. ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว
4. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

3. มีงานทำ – มีอาชีพ

1. การเลี้ยงดูลูกหลาน หรือการฝึกอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชนรักงาน สู้งาน

ทำงานสำเร็จ

2. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีความ

งานทำในที่สุด

3. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว



4. เป็นพลเมืองดี

1. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
2. ครอบครัว-สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่พลเมืองดี
3. การเป็นพลเมืองที่ดีคือ “เห็นอะไรที่จะทำให้บ้านเมืองได้ก็ควรทำ” เช่น งานอาสาสมัคร
งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร

คำนำ

แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาฉบับนี้เป็นแผนแม่บทที่จะกำหนดเป้าหมายและแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัยในระหว่าง พ.ศ.2566 – 2570 โดยคณะกรรมการสถานศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดทำขึ้นเพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ตรงต่อความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการ ให้ชุมชนมีส่วนร่วมสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานจัดการศึกษาของวิทยาลัยให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570) รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) ซึ่งประกอบด้วยสาระที่สำคัญ 5 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 บริบทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ส่วนที่ 2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ส่วนที่ 3 ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ส่วนที่ 4 การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ส่วนที่ 5 การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ขอขอบคุณคณะกรรมการวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารหัวหน้าแผนกวิชาหัวหน้างานผู้ทรงคุณวุฒิผู้แทนชุมชนตลอดจนหัวหน้าส่วนราชการ สถานประกอบการ ผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ได้ร่วมมือร่วมใจกันจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย พ.ศ. 2566 – 2570 จนสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย

ตุลาคม 2565



สารบัญ

	หน้า
พระบรมราโชบายของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ 10	
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บริบทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
1.1. สภาพทั่วไป	
1.1.1 ประวัติความเป็นมา	1
1.1.2 สถานที่ตั้ง	4
1.1.3 แผนผัง	5
1.1.4 ตราสัญลักษณ์วิทยาลัย	6
1.1.5 สีประจำวิทยาลัย	6
1.1.6 ต้นไม้ประจำวิทยาลัย	7
1.2. สภาพปัจจุบัน	
1.2.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2565	8
1.2.2 จำนวนบุคลากร	9
1.2.3 ข้อมูลอาคารสถานที่	10
1.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา	11
1.4 หลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	12
1.5 ความพร้อมของสถานศึกษา	13
1.5.1 คุณภาพผู้เรียน	13
1.5.2 การบริหารจัดการ	15
1.5.3 ด้านบุคลากร	16
1.5.4 ด้านอาคารสถานที่	17
1.5.5 เครือข่ายชุมชนและสถานประกอบการ	18
1.6 การวิเคราะห์สภาพทั่วไปของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565	20
1.6.1 สภาพแวดล้อมภายนอก	20
1.6.2 สภาพแวดล้อมภายใน	20
1.7 ปรัชญาของสถานศึกษา	21
1.8 คติพจน์	21



สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
1.9 เป้าหมายของสถานศึกษา	22
1.9.1 ด้านปัจจัย	22
1.9.2 ด้านกระบวนการ	24
1.9.3 ด้านผลผลิต	25
1.9.4 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน	26
ส่วนที่ 2 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	
มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	27
มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา	30
มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	35
ส่วนที่ 3 ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	37
3.2 พันธกิจ (Mission)	37
3.3 อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	37
3.4 ค่านิยมของสถานศึกษา	38
3.5 สมรรถนะของสถานศึกษา	38
3.6 กลยุทธ์ (Strategy)	38
3.7 พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด	39
โมเดลกลยุทธ์การพัฒนาการศึกษา PHAYAKS Model	45
แผนผังเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. 2566 – 2570	47
3.8 การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ	48
ส่วนที่ 4 การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	56
ส่วนที่ 5 การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	59
ภาคผนวก	
รูปภาพประกอบการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
คำสั่งที่ 1152 /2565 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565	
คำสั่งที่ 1031/2565 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. 2566 – 2570 และแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	

ส่วนที่ 1

บริบทการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

1.1 สภาพทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย
เบอร์โทรศัพท์ : 043-750561 โทรสาร : 043-750562
เว็บไซต์: <http://www.ppice.ac.th>
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์: Mahasarakham04
อีเมล : sarabun@ppice.ac.th , info@ppice.ac.th

1.1.1 ประวัติความเป็นมา

กระทรวงศึกษาธิการ เห็นสมควรให้ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพให้กว้างขวางยิ่งขึ้น สอดคล้องเพียงพอแก่ความต้องการของประชาชน และตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในท้องถิ่น อันเป็นการเสริมสร้างและพัฒนากำลังคนของประเทศไทยให้มีคุณภาพในการประกอบอาชีพและมีคุณภาพชีวิตดียิ่งขึ้นตามนโยบายของรัฐบาล โดยรูปแบบของสถานศึกษา จะจัดการเรียนการสอน ทั้งในระบบและนอกระบบ (หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม และศิลปหัตถกรรม ตามความต้องการของผู้เรียนและตลาดแรงงานในท้องถิ่น จึงให้จัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคามเป็นสถานศึกษาสังกัดส่วนกลาง ขึ้นกับกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2538 และขอใช้ที่ดินสาธารณประโยชน์ “โคกตงเค็ง” ตำบลก้ามปู อำเภอพยุหะภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม เนื้อที่ประมาณ 182 ไร่ เพื่อก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัยและได้รับงบประมาณการก่อสร้างในปีเดียวกัน จำนวน 27,900,000 บาท (ยี่สิบเจ็ดล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ผูกพันงบประมาณถึงปี งบประมาณ 2540 ประกอบด้วยอาคารดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| 1. อาคารสำนักงาน – หอประชุมพื้นที่ 960 ตารางเมตร | จำนวน 1 หลัง |
| 2. อาคารเรียนและปฏิบัติการ 3 ชั้น พื้นที่ 1,920 ตารางเมตร | จำนวน 1 หลัง |
| 3. อาคารโรงฝึกงานพื้นที่ 480 ตารางเมตร | จำนวน 2 หลัง |
| 4. บ้านพักผู้บริหาร ระดับ 7-8 | จำนวน 1 หลัง |
| 5. บ้านพักครู 6 ยูนิต | จำนวน 2 หลัง |
| 6. บ้านพักภารโรง 2 ยูนิต | จำนวน 3 หลัง |
| 7. ห้องน้ำ – ห้องส้วม 3 ยูนิต | จำนวน 4 หลัง |

ในปีการศึกษา พ.ศ. 2540 เปิดทำการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรมและประเภทวิชาพาณิชยกรรม จำนวน 4 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ และสาขาวิชาการบัญชี

ปีงบประมาณ 2540 ได้รับงบประมาณติดตั้งระบบประปาบาดาล จำนวน 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ปีงบประมาณ 2544 ได้รับงบประมาณเงินทอนอุปโภคบริโภคและภายในวิทยาลัยฯ จำนวน 1 รายการ จำนวนเงิน 3,355,883 บาท (สามล้านสามแสนห้าพันแปดร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

ในปี พ.ศ. 2544 วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย ได้รับรางวัล สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ขนาดเล็ก



ปีงบประมาณ 2545 ได้รับงบประมาณจัดทำถนนคอนกรีตเสริมเหล็กหนา 12 เซนติเมตร พื้นที่ 3,000 ตารางเมตร จำนวน 1 รายการ จำนวนเงิน 1,557,500 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) และสนามบาสเกตบอล จำนวน 1 สนาม จำนวนเงิน 245,500 บาท (สองแสนสี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ปีงบประมาณ 2548 ได้รับงบจัดสรรสร้างอาคารฝึก 4 ชั้น พื้นที่ 4,000 ตรม. จำนวน 1 หลัง จำนวนเงิน 18,000,000 บาท (สิบแปดล้านบาทถ้วน)

ปีงบประมาณ 2555 ได้รับงบจัดสรรสร้างสนามฟุตบอล พื้นที่ 1,050 ตรม. จำนวน 1 หน่วย จำนวนเงิน 1,980,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ปี พ.ศ. 2555 วิทยาลัยการอาชีพพยุหะคีรีมิพีสัยได้ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามจาก สมศ. อยู่ในระดับ ดี และได้ผ่านการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด อยู่ในระดับ ดีมาก

ปีงบประมาณ 2556 ได้รับงบจัดสรรสร้างสนามฟุตบอล พื้นที่ 1,050 ตรม. จำนวน 1 หน่วย จำนวนเงิน 1,980,000 (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

ปีการศึกษา 2555 เปิดทำการสอนหลักสูตร 1 คน 2 ใบประกาศ มีการเปิดทำการสอนในสาขาวิชาช่างยนต์และสาขาวิชาการบัญชี โดยทำการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ โรงเรียนเมืองเตาวิทยาคม

ปีการศึกษา 2556 มีการเปิดทำการสอนเพิ่ม 1 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

ปีการศึกษา 2558 เปิดทำการสอนหลักสูตรจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย(ทวิศึกษา) มีการเปิดทำการสอนในสาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขาวิชาสาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาการบัญชี โดยทำการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับ โรงเรียนเมืองเตาวิทยาคม

ปีการศึกษา 2559 มีการเปิดทำการสอนเพิ่ม 1 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการโรงแรม

ปีการศึกษา 2560 ได้เปิดทำการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน 7 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน และสาขาวิชาการโรงแรม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรมและประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 6 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และสาขาวิชาเทคนิคการผลิต

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ได้รับงบจัดสรรงบประมาณงบลงทุน ค่าสิ่งก่อสร้าง อาคารเรียนและปฏิบัติการ พื้นที่ไม่ต่ำกว่า 1,920 ตารางเมตร 1 หลัง จำนวน 21,620,700 บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านหกแสนสองหมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

ปีการศึกษา 2563 มีการเปิดทำการสอนเพิ่ม 1 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีโลจิสติกส์

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้รับงบจัดสรรงบประมาณงบลงทุน ค่าสิ่งก่อสร้าง อาคารศูนย์วิทยบริการ 3 ชั้น พื้นที่ไม่ต่ำกว่า 1,088 ตารางเมตร 1 หลัง จำนวน 13,603,100 บาท (สิบสามล้านหกแสนสามพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ปัจจุบัน ปีการศึกษา พ.ศ. 2565 ได้เปิดทำการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรมและประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน 8 สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน สาขาวิชาการโรงแรม และสาขาวิชาโลจิสติกส์ หลักสูตร



ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรมและประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 8 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาไฟฟ้า สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขาวิชาการโรงแรม และสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีโลจิสติกส์

ทำเนียบผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ดำรงตำแหน่ง
1.	นายประสาธ รังสิกรรพุม	ผู้อำนวยการ	2536 - 2541
2.	นางกุลธรรณัญญ์ ดีเอื้อ	ผู้อำนวยการ	2541 - 2544
3.	นายสมเดช พุ่มชา	ผู้อำนวยการ	2544 - 2546
4.	นายปราโมทย์ ขุนเพ็ง	ผู้อำนวยการ	2546 - 2550
5.	นายวิทยา ชิมโย	ผู้อำนวยการ	2550 - 2552
6.	นายรุ่งโรจน์ ไชยชาติ	ผู้อำนวยการ	2552 - 2557
7.	นายเจริญ โคตรดี	ผู้อำนวยการ	2557 - 2559
8.	ว่าที่ร้อยเอกสนั่น แก้วบุญเรือง	ผู้อำนวยการ	2559 - 2561
9.	นายชาญชัย ภัทรพถกษา	ผู้อำนวยการ	2562 - 2565
10.	นายวิชัย สังฆะมะณี	ผู้อำนวยการ	2565-ปัจจุบัน

ทำเนียบผู้ช่วยผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ดำรงตำแหน่ง
1.	ว่าที่ พ.ต.วาทีต พิมพะนิตย์	รองผู้อำนวยการ	2537 - 2538
2.	นายประยุทธ ทะสุนทร	รองผู้อำนวยการ	2539 - 2546
3.	นายสุพัฒน์ หรดี	รองผู้อำนวยการ	2539 - 2544
4.	นายยงยุทธ กลิ่นศรีสุข	รองผู้อำนวยการ	2544 - 2546
5.	นายชนะ พรสวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ	2544 - 2557
6.	นายสมภพ มีครุฑ	รองผู้อำนวยการ	2547 - 2551
7.	นายสัมฤทธิ์ ภูเลี่ยมคำ	รองผู้อำนวยการ	2551 - 2555
8.	นายไพรัตน์ ฐระธรรม	รองผู้อำนวยการ	2551 - 2555
9.	นายณัฐศักดิ์ สำราญริน	รองผู้อำนวยการ	2555 - 2563
10.	นายอนิรุทธ์ จันทมูล	รองผู้อำนวยการ	2555 - 2556
11.	นายคมสัน อรรคแสง	รองผู้อำนวยการ	2556 - 2557
12.	ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์	รองผู้อำนวยการ	2557 - 2559

ทำเนียบผู้ช่วยผู้บริหาร วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย (ต่อ)



ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ดำรงตำแหน่ง
13.	นายชวงค์ อัญนาค	รองผู้อำนวยการ	2557 - 2559
14.	นายโกศล เลิศล้ำ	รองผู้อำนวยการ	2558 - 2559
15.	นางรัชดาภรณ์ มะลิซ้อน	รองผู้อำนวยการ	2559 - 2561
16.	สิบเอกสุรเดช หมอกสังข์	รองผู้อำนวยการ	2559 - 2561
17.	นายชากร โมสกุล	รองผู้อำนวยการ	2560 - 2562
18.	นายสยาม พิลาโสภา	รองผู้อำนวยการ	2561- 2565
19.	ดร.ธิปดี ภาสว่าง	รองผู้อำนวยการ	2561- 2565
20.	นายธวัช แบนขุนทด	รองผู้อำนวยการ	2563- ปัจจุบัน
21.	นายวิศณุพงษ์ ไจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	2564- ปัจจุบัน
22.	นางสาวพรทิพย์ พานเหล็ก	รองผู้อำนวยการ	2565- ปัจจุบัน

1.1.2 สถานที่ตั้งวิทยาลัยการอาชีพพัคคมภูมิพิสัย

วิทยาลัยการอาชีพพัคคมภูมิพิสัย ตั้งอยู่เลขที่ 57 หมู่ที่ 6 ถนนอรุณประเสริฐ ตำบลก้ามปู อำเภอพัคคมภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ 44110 ตั้งอยู่บนที่ดินสาธารณะประโยชน์โคกดงเค็ง มีเนื้อที่ 182 ไร่ 2 งาน โดยมีระยะทางห่างจากตัวอำเภอพัคคมภูมิพิสัย 5.5 กิโลเมตร

ทิศเหนือ ติดอำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม และอำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด

ทิศใต้ ติดอำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ และอำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์

ทิศตะวันออก ติดอำเภอเกษตรวิสัย จังหวัดร้อยเอ็ด

ทิศตะวันตก ติดอำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

จำนวนประชากรใน อำเภอพัคคมภูมิพิสัย จำนวนประชากร : 86,255 คน

- ตำบลปะหลาน จำนวนประชากร : 11,976 คน
- ตำบลก้ามปู จำนวนประชากร: 6,956 คน
- ตำบลเวียงสะอาด จำนวนประชากร : 3,823 คน
- ตำบลเม็กดำ จำนวนประชากร: 9,799 คน
- ตำบลนาสีนวล จำนวนประชากร : 6,625 คน
- ตำบลราษฎร์เจริญ จำนวนประชากร : 5,026 คน
- ตำบลหนองบัวแก้ว จำนวนประชากร : 6,338 คน
- ตำบลเมืองเตา จำนวนประชากร: 6,549 คน
- ตำบลลานสะแก จำนวนประชากร: 6,114 คน
- ตำบลเวียงชัย จำนวนประชากร : 6,903 คน
- ตำบลหนองบัว จำนวนประชากร : 5,562 คน
- ตำบลราษฎร์พัฒนา จำนวนประชากร: 1,770 คน
- ตำบลเมืองเสือ จำนวนประชากร: 4,711 คน
- ตำบลถาวรแอน จำนวนประชากร: 4,103 คน

1.1.4 ตราสัญลักษณ์วิทยาลัย



วิทยาลัยการอาชีพคณภูมิพิสัยมีตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย

เป็นตราที่มีลักษณะวงกลม 2 ชั้น ภายในวงกลมรอบนอก มีข้อความเขียนว่า “วิทยาลัยการอาชีพคณภูมิพิสัย จังหวัดมหาสารคาม” ตามแนวโค้งของเส้นวงกลม ภายในวงกลมชั้นในเป็นรูปเสมาธรรมจักรและมีอักษรเขียนว่า “ทุ ส นิ ม” ซึ่งมาจากหลักธรรมของพระพุทธเจ้า คือ “อริยสัจ 4” แปลว่า สัจจะของผู้ประเสริฐ ประกอบด้วย

ทุกข์ (ท) ความไม่สบาย ไม่สบายใจ ความเป็นทุกข์ อันเนื่องมาจากความขัดแย้งภายในตนเอง

สมุทัย (ส) สาเหตุแห่งความเป็นทุกข์ อันเนื่องมาจากความดิ้นรน

นิโรธ (น) ความดับทุกข์ ดับตัณหา ดับความขัดแย้งภายในตนเองดับความดิ้นรนทะยาน อยากทุกข์ เมื่อเกิดได้ต้องดับได้

มรรค (ม) ทางปฏิบัติที่ก่อให้เกิดการดับทุกข์ ที่เรียกว่า อริยมรรค 8 ได้แก่ความเห็นชอบ ความคิดชอบ วาจาชอบ การกระทำชอบ เลี้ยงชีพชอบ พยายามชอบ ระลึกชอบ และตั้งจิตชอบ

1.1.5 สีประจำวิทยาลัยฯ



สีเขียว หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์ ความงอกงาม

สีเหลือง หมายถึง ความความเจริญรุ่งเรืองอย่างไม่สิ้นสุด

1.1.6 ต้นไม้ประจำวิทยาลัยฯ

“ต้นพะยอม”



ชื่อ : ต้นพะยอม

ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Shorea roxburghii* G. Don

ชื่อวงศ์ : Dipterocarpaceae

ชื่ออื่น : กะยอม (เชียงใหม่) ชะยอม (เมืองลาว)

ลักษณะทั่วไป : พะยอมเป็นต้นไม้สูง 15-30 เมตร เปลือกสีเทา

เข้มแตกเป็นร่อง รูปขอบแตกเป็นร่อง ใบเดี่ยวออกสลับรูปแบบ

ขนานกว้าง 3.5 –6.5 เซนติเมตร ปลายมนหรือเป็นติ่งสั้นๆ

โคนมนขอบเป็นคลื่นผิวเกลี้ยง ดอกสีขาว กลิ่นหอมจัด

1.2 สภาพปัจจุบัน

1.2.1 จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ปีการศึกษา 2565

ระดับ/สาขางาน	ชั้นปี												รวม
	1				2				3				
	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ทวิศึกษา	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ทวิศึกษา	ปกติ	ทวิภาคี	เทียบโอน	ทวิศึกษา	
ระดับปวช.													
- สาขาวิชาช่างยานยนต์	29	75	-	-	15	44	-	-	13	25	-	23	224
- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	-	79	-	-	-	20	-	-	-	38	-	-	137
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	67	-	-	-	32	-	-	-	23	-	-	-	122
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	25	-	-	-	24	-	-	-	26	-	-	24	99
- สาขาวิชาการบัญชี	32	-	-	-	31	-	-	-	42	-	-	4	109
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	47	-	-	-	41	-	-	-	26	-	-	28	142
- สาขาวิชาการโรงแรม	-	9	-	-	-	4	-	-	-	11	-	-	24
- สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์	-	47	-	-	-	16	-	-	-	-	-	-	63
รวม	200	210	-	-	143	84	-	-	130	74	-	79	920
ระดับ ปวส.													
- สาขาวิชายานยนต์	13	35	-	-	8	30	-	-	-	-	-	-	86
- สาขาวิชาช่างไฟฟ้า	-	51	-	-	-	37	-	-	-	-	-	-	88
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	-	26	-	-	-	24	-	-	-	-	-	-	50
- สาขาวิชาช่างกลโรงงาน	-	43	-	-	-	28	-	-	-	-	-	-	71
- สาขาวิชาการบัญชี	30	-	9	-	27	-	5	-	-	-	-	-	71
- สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	39	-	-	-	33	-	-	-	-	-	-	-	72
- สาขาวิชาการโรงแรม	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
- สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์	-	21	-	-	-	30	-	-	-	-	-	-	51
รวม	82	181	9	-	68	149	5	-	-	-	-	-	494

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565





1.2.2 ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภท/ตำแหน่ง	จำนวนคน			วุฒิการศึกษา					วิทยฐานะ				
	ชาย	หญิง	รวม	เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่าปริญญา	รวม	คศ.1	คศ.2	คศ.3	คศ.4	รวม
ข้าราชการ													
1.ผู้บริหาร	4	-	4	-	4	-	-	4	-	2	2	-	4
2.ข้าราชการครู	9	5	14	-	3	11	-	14	9	5	-	-	14
3.ข้าราชการพลเรือน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างประจำ													
4.ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานราชการ													
5.พนักงานราชการ (ครู)	8	4	12	-	2	10	-	12	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว													
6.ครูอัตราจ้าง	8	7	15	-	-	15	-	15	-	-	-	-	-
7.เจ้าหน้าที่	1	9	10	-	-	4	6	10	-	-	-	-	-
8.แม่บ้าน นักการภารโรง ยามรักษาการณ์	8	2	10	-	-	-	10	10	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	38	26	65	-	9	40	16	65	9	7	1	-	18

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

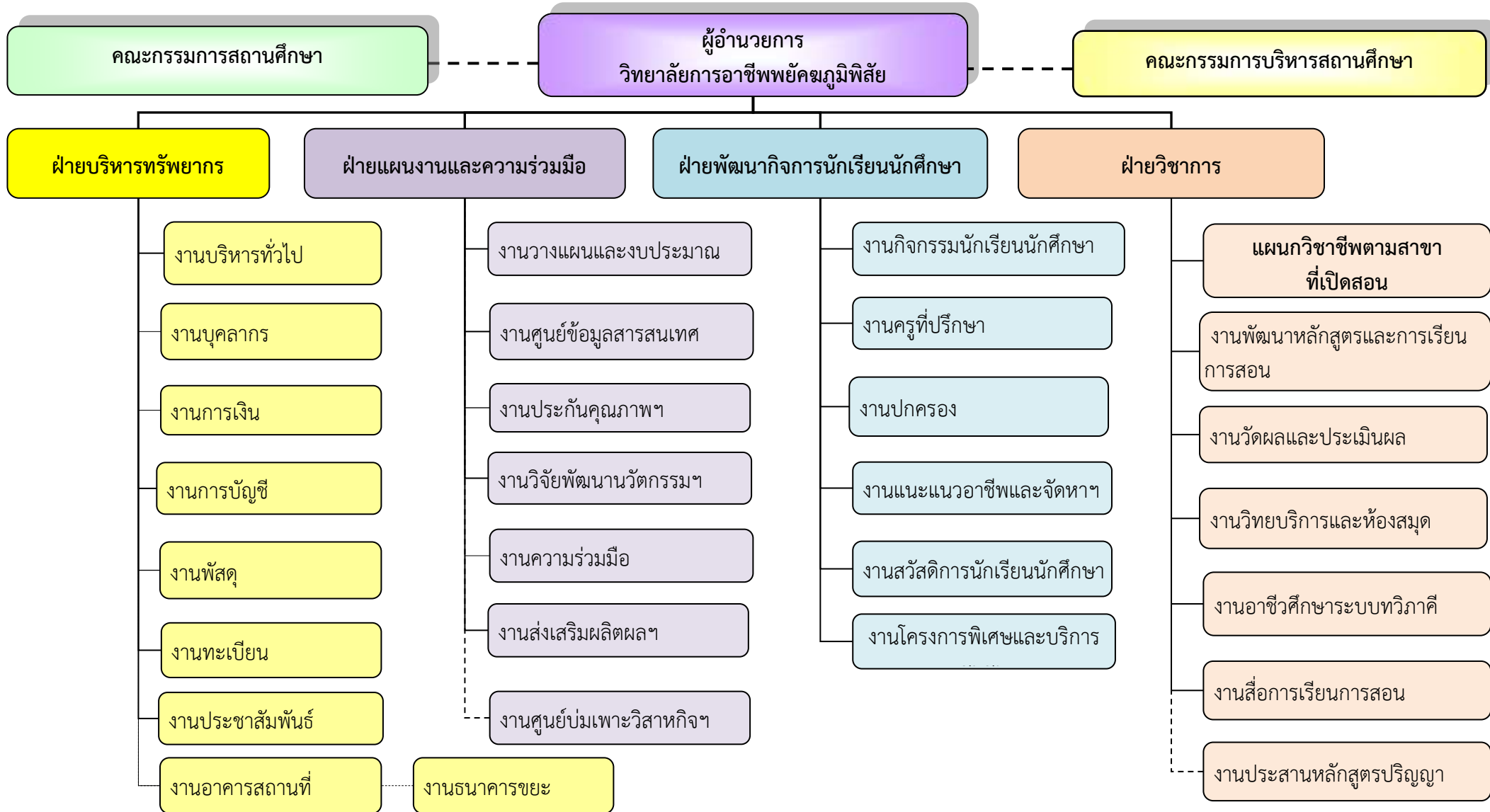


1.2.3 ข้อมูลอาคารสถานที่และอาคารฝึกประสบการณ์

ที่	ประเภทสิ่งก่อสร้าง	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	พื้นที่ (ตร.ม)
1	อาคารอำนวยการ	1	หลัง	960
2	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น	1	หลัง	4,000
3	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 3 ชั้น	1	หลัง	1,920
4	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น	1	หลัง	1,920
5	อาคารศูนย์วิทยบริการ 3 ชั้น (กำลังก่อสร้าง)	1	หลัง	1,088
6	อาคารโรงฝึกงาน	2	หลัง	480
7	อาคารห้องสมุด (ชั่วคราว)	1	หลัง	450
8	อาคารพัสดุกลาง (ชั่วคราว)	1	หลัง	120
9	อาคารโรงอาหาร (ชั่วคราว)	1	หลัง	525
10	บ้านพักครู แบบยูนิต	2	หลัง	1,152
11	บ้านพักนักการภารโรง	3	หลัง	128
12	สนามบาสเกตบอล	1	สนาม	512
13.	สนามฟุตบอล	2	สนาม	1,050
14	สนามฟุตบอล	1	สนาม	8,000
15	สนามวอลเลย์บอล	1	สนาม	440
16	สนามเซปักตะกร้อ	1	สนาม	105



1.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา (ปรับปรุง พ.ศ. 2565)



1.4 หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน (หลักสูตรที่เปิดสอน สาขาวิชาที่เปิด)

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย ได้จัดการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2563 และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน พ.ศ. 2558

1.4.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. 2562 ประกอบด้วย

- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
 - 1) สาขาวิชาช่างยนต์
 - สาขางานยานยนต์
 - 2) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
 - สาขางานไฟฟ้ากำลัง
 - 3) สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
 - สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
 - 4) สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
 - สาขางานเครื่องมือกล
- ประเภทวิชาพาณิชยกรรม
 - 1) สาขาวิชาการบัญชี
 - สาขางานการบัญชี
 - 2) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - 3) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
 - สาขางานโลจิสติกส์
- ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
 - 1) สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว
 - สาขางานการโรงแรม

1.4.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. 2563 ประกอบด้วย

- ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
 - 1) - สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
 - สาขางานเทคนิคยานยนต์
 - 2) สาขาวิชาไฟฟ้า
 - สาขางานไฟฟ้ากำลัง
 - 3) สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
 - สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
 - 4) สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
 - สาขางานเครื่องมือกล
- ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
 - 1) สาขาวิชาการบัญชี
 - สาขางานการบัญชี
 - 2) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
 - สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล



3) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

- สาขางานการจัดการเทคโนโลยีโลจิสติกส์

- ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

1) สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

- สาขางานการบริการส่วนหน้า

1.4.3 หลักสูตรวิชาที่พระยะสั้น ประกอบด้วย

- ไบค์เซอร์วิส(Bike Services)
- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ออนไลน์
- งานพ่นสี
- ขนมไทย
- งานเชื่อมสแตนเลสด้วยเครื่องเชื่อม Inverter
- ธุรกิจแซนด์วิช
- งานซ่อมพัดลมไฟฟ้า
- ช่างซ่อมและติดตั้งงานรับสัญญาณดาวเทียม
- งานติดตั้งโปรแกรมโทรศัพท์มือถือสมาร์ทโฟน Android
- บัญชีครัวเรือน
- งานบริการจักรยานยนต์
- คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- ประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก
- จับจีบและผูกผ้า

1.5 ความพร้อมของสถานศึกษา

1.5.1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

วิทยาลัยการอาชีพพยุหภูมิพิสัยได้จัดการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นำไปประยุกต์เป็นชิ้นงานและพัฒนาต่อยอดในชีวิตประจำวัน ซึ่งผลของความร่วมมือจากหลายภาคส่วนและการนำมาบูรณาการร่วมกันส่งผลให้นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าร่วมการประกวดแข่งขันในระดับต่าง ๆ และได้รับรางวัลการยกย่องทั้งในระดับเขต , ระดับภาคฯ รวมถึงระดับชาติ ดังนี้

ปีการศึกษา	ผลงาน/รายการ	ระดับ	รางวัล	หน่วยงาน
2561	นายพงษ์พิสิทธิ์ พงษ์สมศักดิ์ นักศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส) สำหรับสถานศึกษาขนาดกลาง	ชาติ	พระราชทาน	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
2561	การแข่งขันกีฬาอาชีวะเกมส์ ประเภทกีฬาเซปักตะกร้อทีมชุดชาย	ภาค	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2561	การแข่งขัน ทักษะงานจักรยานยนต์ ระดับ ปวช.	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2561	การแข่งขัน ทักษะงานฝึกฝีมือ ระดับ ปวช.	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2561	ระบบบ้านอัจฉริยะ (Smart Home) ประกวดสิ่งประดิษฐ์ประเภทที่ 9 ประเภทกำหนดโจทย์ชุดควบคุมด้วยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อชุมชน Internet of Things (IOT)	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2561	ศิราภรณ์จากภูมิปัญญาไทยสู่วิถีใหม่ ประเภทที่ 5 สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม



ปีการศึกษา	ผลงาน/รายการ	ระดับ	รางวัล	หน่วยงาน
2562	การแข่งขันกีฬาอาชีพอะเกมส์ ประเภทกรีฑา วิ่งผลัด 4x100 เมตร ชาย	ภาค	ชนะเลิศ เหรียญทอง	อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2562	อุปกรณ์เคลื่อนย้ายผู้ป่วยเอนกประสงค์ ประเภทที่ 7 สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์หรือบรรเทาสาธารณภัย	ภาค	รองชนะเลิศ อันดับ 3 เหรียญทอง	อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2562	อุปกรณ์ช่วยเดินสำหรับผู้สูงอายุ ประเภทที่ 7 สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์หรือบรรเทาสาธารณภัย	ภาค	รองชนะเลิศ อันดับ 1 เหรียญทอง	อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
2562	ประเภทที่9 สิ่งประดิษฐ์ประเภทกำหนดโจทย์ ชุดควบคุมด้วยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อชุมชน Internet Of Things (IoT) ระบบลดปริมาณฝุ่นละออง PM 2.5 ในชุมชน	จังหวัด	รองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับเหรียญทอง	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2562	การแข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาการพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ชาติ	ชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
2563	การแข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาทักษะงานจักรยานยนต์	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2563	การแข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาทักษะมาตรวิทยามิติ(สาขางานเทคนิคการผลิต,สาขาวิชาเทคนิค)	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2563	การแข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาทักษะโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2563	การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน สาขาการประกวดการพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2564	การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน สาขาการประกวดร้องเพลงไทยลูกทุ่ง หญิง ระดับ ปวช./ปวส	ชาติ	รองชนะเลิศ	สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
2564	การแข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาทักษะงานกลึงชิ้นงาน ระดับ ปวช.	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2564	การแข่งขันทักษะวิชาชีพ สาขาทักษะเขียนแบบเครื่องแบบเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	จังหวัด	ชนะเลิศ	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม
2564	ระบบตู้ฟักไข่อัจฉริยะ การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ประเภทที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์ด้านนวัตกรรมซอฟต์แวร์และระบบสมองกลฝังตัว	จังหวัด	ชนะเลิศ เหรียญทอง	อาชีวศึกษาจังหวัดมหาสารคาม



1.5.2 ด้านการบริหารจัดการ

วิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย ได้จัดระบบบริหารการจัดการอย่างมีคุณภาพ โดยมีการกระจายอำนาจในการบริหารสถานศึกษา ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ในการจัดระบบบริหารและการจัดการมีการกำหนดแผนงานบริหาร และมีการกระจายอำนาจในสถานศึกษาโดยได้แต่งตั้งมอบหมายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบตามสายงานการบริหารจัดการตามโครงสร้างสถานศึกษา สถานศึกษามีการจัดประชุมครูเพื่อร่วมจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาหรือแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาโดยใช้หลักนิติธรรม ความโปร่งใส การมีส่วนร่วมรับผิดชอบ มีการประสานงานร่วมกับเครือข่ายและประชาคมอาชีวศึกษา โดยจัดประชุมฝึกรวมบุคลากรในระดับอาชีวศึกษา จัดการประชุมผู้ปกครอง เพื่อนำความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการวิทยาลัย ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เป็นที่ยอมรับในชุมชน ท้องถิ่น จะเห็นได้จากผลงานและเกียรติประวัติ ดังนี้

- 1) ผ่านการประเมินและได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับวิชาชีพ ปี พ.ศ. 2544
- 2) ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ได้ระดับ ดี ปี พ.ศ. 2551
- 3) ผ่านการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ประจำปี พ.ศ. 2551 ระดับ ดีมาก
- 4) ผ่านการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ประจำปี พ.ศ. 2554 ระดับ ดีมาก
- 5) ผ่านการประเมินการรักษาสภาพสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ปี พ.ศ. 2553
- 6) ผ่านการประเมินสถานศึกษาพอเพียง ปี พ.ศ. 2553
- 7) ผ่านการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด ประจำปี พ.ศ. 2555 ระดับ ดีมาก
- 8) ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสอง ประจำปี พ.ศ. 2551-2555 ระดับ ดี
- 9) ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม ประจำปี พ.ศ. 2555-2558 ระดับ ดี
- 10) สถานศึกษาได้รับประกาศให้เป็น สถานศึกษาพอเพียง ปีการศึกษา พ.ศ. 2559



1.5.3 ด้านบุคลากร

อัตรากำลังของ วิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย		มีบุคลากรทั้งสิ้น	65	คน
ก. ข้าราชการ		18	คน	
1	ผู้บริหาร	4	คน	
2	ข้าราชการครู	14	คน	
3	ข้าราชการพลเรือน		คน	
ข. ลูกจ้างประจำ		-	คน	
1	ทำหน้าที่สอน		คน	
2	ทั่วไป/สนับสนุน		คน	
ค. พนักงานราชการ		12	คน	
1	ทำหน้าที่สอน	12	คน	
2	ทั่วไป/สนับสนุน		คน	
ง. ลูกจ้างชั่วคราว		35	คน	
1	ทำหน้าที่สอน	15	คน	
2	ทั่วไป/สนับสนุน	20	คน	
ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา				คน
ก. ครูผู้สอน		40		
- ต่ำกว่า ม.6		.....	คน	7
- ปวช./ม.6		.....	คน	1
- ปวส./อนุปริญญาตรี		.....	คน	8
- ปริญญาตรี		35	คน	4
- ปริญญาโท		5	คน	.....
- ปริญญาเอก		.....	คน	.....
รวม		40	คน	20
ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน				20
				รวม
				60
				คน



สถานศึกษาได้ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน

สาขางาน	จำนวนครู	จำนวนครูที่จบตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา	ร้อยละของครูที่จบตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา	ผ่าน/ไม่ผ่านเกณฑ์
- สาขางานยานยนต์	6	6	100	ผ่าน
- สาขางานเครื่องมือกล	4	4	100	ผ่าน
- สาขางานไฟฟ้ากำลัง	3	3	100	ผ่าน
- สาขางานอิเล็กทรอนิกส์	4	4	100	ผ่าน
- สาขางานการบัญชี	7	7	100	ผ่าน
- สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	4	4	100	ผ่าน
- สาขางานการโรงแรม	1	1	100	ผ่าน
- สาขางานโลจิสติกส์	2	2	100	ผ่าน

1.5.4 ด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัยได้ทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ มีการวางแผนการจัดตารางการใช้อาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานร่วมกันระหว่างฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการและสาขาวิชาต่าง ๆ มีการติดตามประเมินผลการใช้ห้องเรียนและนำผลการประเมินมาปรับปรุงการบริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรรวมทั้งผู้เรียนร่วมดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย มีการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ของสถานศึกษาให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม และปลอดภัย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ชื่ออาคาร	จำนวนห้องเรียน ทฤษฎี	จำนวนห้องเรียน ปฏิบัติการ	จำนวนพื้นที่ ปฏิบัติการ	จำนวนห้องน้ำ				หมายเหตุ
				ชาย	หญิง	ครู	รวม	
อาคารบริหารธุรกิจ 3 ชั้น	5	11	-	3	3	2	8	
อาคารอุตสาหกรรม 4 ชั้น	13	14	5	-	-	3	3	
โรงฝึกงาน 1,2	2	2	10	-	-	2	2	
อาคารเรียนและปฏิบัติการ (สามัญฯ) 4 ชั้น	15	5	-	1	1	2	4	
อาคารอำนวยการ	-	-	1	4	4	3	11	
อาคารพัสดุ	-	-	1	-	-	1	1	
อาคารปฏิบัติการโรงแรม (อาคารชั่วคราว)	1	-	1	-	-	-	-	
อาคารฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาและห้องพยาบาล (อาคารชั่วคราว)	-	-	1	-	-	1	1	



ชื่ออาคาร	จำนวนห้องเรียน ทฤษฎี	จำนวนห้องเรียน ปฏิบัติการ	จำนวนพื้นที่ ปฏิบัติการ	จำนวนห้องน้ำ				หมายเหตุ
				ชาย	หญิง	ครู	รวม	
โรงอาหาร 1 โรง (อาคาร ชั่วคราว)	-	-	-	-	-	-	-	
อาคารศูนย์วิทยบริการ 3 ชั้น (กำลังก่อสร้าง)								

1.5.5 เครือข่ายชุมชนและสถานประกอบการ

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัยมุ่งเน้นการจัดการศึกษาให้ผู้สำเร็จการศึกษาก้าวออกไปประกอบอาชีพได้ทั้งภาครัฐและเอกชน มีทักษะในการประกอบอาชีพสามารถสร้างงานเพื่อประกอบอาชีพอิสระได้ และมีพื้นฐานความรู้เพียงพอสำหรับการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม ภายใต้คำขวัญหรือปรัชญาของวิทยาลัย คือปรัชญาการทำงาน ของสถานศึกษาที่ใช้เป็นหลักในการดำเนินงานบริหารวิทยาลัย ฯ ตลอดจนการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เน้นฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ปฏิบัติงานจริง ในสถานประกอบการที่ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับสถานศึกษา รายละเอียดดังนี้

ประเภท/ลักษณะ/ขนาด เครือข่ายความร่วมมือ	จำนวนสถานประกอบการ				รวม	หมายเหตุ
	หน่วยงาน ทางการ ศึกษา	องค์การ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	องค์กร เอกชน	อื่นๆ		
(MOU) ภายนอกประเทศ						
องค์กรภาครัฐ	1		1		2	
องค์กรภาครัฐวิสาหกิจ						
องค์กรภาคเอกชน						
(MOU) ภายในประเทศ						
องค์กรภาครัฐ	25	6			31	
องค์กรภาครัฐวิสาหกิจ	4				4	
องค์กรภาคเอกชน			56		56	
รวม	30	6	57		93	



สถานประกอบการที่เครือข่ายความร่วมมือทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ที่สำคัญ ได้แก่

รายชื่อสถานประกอบการ	
สมาคมสหมิตรการซ่อมรถยนต์แห่งประเทศไทย บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) บริษัท อาร์.ซี.ฟา จำกัด (มหาชน) บริษัท ฮอนด้า โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด (บางนา) บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอ์เมอร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท ชัยยุทธการประดิษฐ์ (1988) จำกัด บริษัท จาร์ดีน ซิลเลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท สยามเจอเนอรัลเวิลด์ เอ็นจิเนียริง จำกัด บริษัท คูโบต้ามหาสารคาม จำกัด	บริษัท ฟู้ดแลนด์ซูเปอร์มาร์เก็ต จำกัด บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด(มหาชน) บริษัท สหยูเนี่ยนโซจิรุชิ จำกัด บริษัท ฮอนด้า โลจิสติกส์ เอเชีย จำกัด (ปราจีนบุรี) บริษัท ทาวนด์แอนด์คันทรีสปอร์ตคลับ จำกัด โรงแรม สลิววิธมี ดีไซน์โฮเทล แอท ป่าตอง บริษัท โทโฮกุ ไฟโอเนีย (ประเทศไทย) จำกัด โรงแรม โคซี่พีท จังหวัดชลบุรี ฯลฯ



1.6 การวิเคราะห์สภาพทั่วไปของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

1.6.1 สภาพแวดล้อมภายนอก

ด้าน	โอกาส (Opportunity) ประเด็นที่สำคัญ	อุปสรรค (Threat) ประเด็นที่สำคัญ
1. สังคมและวัฒนธรรม	การที่ชุมชนให้ความร่วมมือ เรื่องยาเสพติด, ความสงบสุข และให้ความสำคัญของการศึกษาของลูกหลาน	ไม่มีรถรับ-ส่งนักเรียน นักศึกษาเดินทางมาวิทยาลัย
2. เทคโนโลยี	การได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากบุคคลภายนอก, สถานประกอบการและภาครัฐ ในการจัดการศึกษา	สถานประกอบการห่างไกลจากวิทยาลัย(เฉพาะบางสาขา)
3. เศรษฐกิจ	การได้รับความภาคภูมิใจในการทำงาน	นักเรียนส่วนมากผู้ปกครองทำงานในกรุงเทพฯ (มีโอกาสออกกลางคัน)
4. กฎหมายและการเมือง	การเปิดสอนระดับปริญญาตรี	อุบัติเหตุจากการจราจรเกิดขึ้นบ่อยครั้งในการเดินทางมาที่วิทยาลัย
5. อื่นๆ (ระบุ)	การเรียนรู้ ภาระงาน ภายในสถานศึกษา	นักเรียนบางกลุ่มทิ้งเรียนทั้งทำงาน โอกาสที่มาวิทยาลัยไม่ทันแถว

1.6.2 สภาพแวดล้อมภายใน

ด้าน	จุดแข็ง (Strength) ประเด็นที่สำคัญ	จุดพัฒนา (Weakness) ประเด็นที่สำคัญ
1. โครงสร้างนโยบายสถานศึกษา	ผู้บริหารมีภาวะผู้นำและมีคุณธรรมจริยธรรม	พัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาผ่านระบบดิจิทัล
2. ผลผลิตและการบริการ	นักเรียน นักศึกษา มีสมรรถนะ ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน	พัฒนาส่งเสริมจัดการทดสอบสมรรถนะอาชีพ มาตรฐานอาชีพทุกระดับ ไม่มีห้องปฏิบัติการทางภาษา
3. บุคลากร	ครูและบุคลากรมีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี มีวิสัยทัศน์ กว้างไกลทำงานเป็นทีม	- บุคลากรน้อยภาระงานมีมาก - สัญญาณการติดต่อสื่อสารขัดข้อง
4. ประสิทธิภาพทางการเงิน	ระบบการจัดการด้านงบประมาณโปร่งใส ตรวจสอบได้	- งบประมาณไม่เพียงพอ
5. วัสดุอุปกรณ์	ได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าครุภัณฑ์ตรงตามความต้องการของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ	- วัสดุ-ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ และไม่ทันสมัย - ขาดวัสดุสื่อโสตทัศนอุปกรณ์



6. การบริหารจัดการ	- สถานศึกษาเป็นฐานการเรียนรู้ด้านอาชีพและบริการชุมชน ที่ มีความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ	-ระบบสาธารณูปโภค (ขยะ ประปา ไฟฟ้า) ไม่ดี
7. อื่นๆ (ระบุ)	- สถานศึกษา มีพื้นที่ในการพัฒนา มีความร่มรื่น	- โรงอาหาร ไม่ถูกสุขอนามัย พื้นที่คับแคบ - ที่นั่งพักผ่อนมีไม่เพียงพอ - อาคารและลานกีฬาอยู่ในสภาพเสื่อมโทรม

1.8 ปรัชญาของสถานศึกษา

ฝีมือเก่ง เคร่งวินัย ใฝ่ศึกษา พัฒนาสังคม

Best skills discipline rigorously pursuing studies community development

1.9 คติพจน์

“เรียนวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย ได้วุฒิ ได้เงิน ได้งาน ได้เชี่ยวชาญนวัตกรรมและเทคโนโลยี”

PHAYAKS’s student

Learning to graduate

Learning to earning money

Learning to have good job

Learning to be professional innovation and technology.

หมายความว่า ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตรงตามหลักสูตร มีทักษะการเป็นผู้ประกอบการ มีรายได้ระหว่างเรียนและฝึกประสบการณ์ มีสมรรถนะตามชั้นปี สำเร็จการศึกษา ได้ตำแหน่งงานตรงตามสาขาวิชาชีพ มีความเป็นนวัตกรรมและมีความรู้ทางเทคโนโลยีดิจิทัล



1.10 เป้าหมายของสถานศึกษา

1.10.1 ด้านปัจจัย

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
1. บุคลากร ผู้บริหาร - มีคุณธรรม จริยธรรม - มีภาวะผู้นำทางวิชาการ - มีความเป็นประชาธิปไตย - มีมนุษยสัมพันธ์กับ บุคลากรและชุมชน	1. ผู้บริหารเข้าร่วมประชุมสัมมนาศึกษาดูงาน 2. จัดหาและใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา 3. จัดนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง 4. บริหารจัดการโดยวิธีกระจายอำนาจและใช้ ข้อมูลเป็นฐานในการตัดสินใจ 5. ประชุมประจำเดือน	1. ครู นักเรียน ชุมชน ภาคีเครือข่าย มีความเชื่อมั่น ศรัทธา และร่วมมือกับ ผู้บริหารอย่างเต็มใจ
2. ครู - ส่งเสริมให้มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	1. พัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ 2. จัดทำแผนการสอนทุกรายวิชา 3. ปฏิบัติการสอนตรงต่อเวลา 4. ปฏิบัติงานตามความรู้ความสามารถและ คุณวุฒิ 5. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน 6. ปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัย	1. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการศึกษา 2. นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ครบตาม หลักสูตร 3. เพิ่มประสิทธิภาพการเรียน การสอน 4. พัฒนาผู้เรียน 5. ครูเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ลูกศิษย์
3. บุคลากรทางการศึกษา - ส่งเสริมบุคลากรทางการ ศึกษา ให้มีประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานด้านต่างๆ	1. ทำหน้าที่ของตนเองที่ได้รับมอบหมาย 2. มีส่วนร่วมในกิจกรรมและวัดผลประเมินผล 3. มีวินัยตรงต่อเวลา รับผิดชอบงานที่ได้รับ มอบหมาย 4. ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายของผู้บริหาร 5. พัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถเพื่อ การพัฒนาขององค์กร ในการขับเคลื่อน	1. เพื่อให้ลุล่วงสำเร็จด้วยดี 2. ส่งเสริมกิจกรรมให้มีความสำคัญและ ตรงกับวัตถุประสงค์ 3. เพื่อระเบียบวินัยขององค์กร 4. เพื่อวิทยาลัยมีความพัฒนาและตรง วิสัยทัศน์ 5. วิทยาลัยก้าวหน้าพัฒนาอย่างมี ประสิทธิภาพ
4. นักเรียน นักศึกษา - ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะตรง ตามความต้องการของ สถานประกอบการ	1. ส่งเสริมโดยการจัดกิจกรรมต่างๆ ขึ้น เช่น - กิจกรรมทางศาสนา - กิจกรรมชาติและสถาบันพระมหากษัตริย์ - กิจกรรมรณรงค์โครงการพิเศษ - กิจกรรมสถานศึกษา	- นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม - มีความสัมพันธ์ในระบบการปกครอง - มีสุขภาพกาย ความคิด จิตสำนึก - มีภาวะผู้นำ นำใจ กิจนิสัย
	2. นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพอนามัยที่ดี 3. ส่งเสริมให้ครูศึกษาหลักสูตรก่อนทำ แผนการสอน 4. มีความตั้งใจที่จะเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ 5. การฝึกงานในสถานประกอบการ	2. นักเรียนนักศึกษา มีความรู้และทักษะที่ จำเป็นตามหลักสูตร 3. มีวินัย เข้าเรียนตรงต่อเวลา 4. มีความใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่าง สม่ำเสมอ 5. มีความประพฤติดี เป็นที่ยอมรับของ สังคม



<p>5. อาคาร สถานที่</p> <p>- สถานศึกษามีอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ทุกระดับ</p>	<p>1. จัดทำค่าของงบประมาณ งบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่จำเป็นเร่งด่วนต่อการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ดังนี้ อาคารโรงอาหารและหอประชุม 2 ชั้น อาคารหลังคาคลุมอเนกประสงค์ อาคารหอพักพร้อมครุภัณฑ์ อาคารโรงฝึกงานชั้นเดียว อาคารเรียนและปฏิบัติการฝึกงาน 4 ชั้น เรียงตามลำดับความสำคัญ</p> <p>2. ปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สภาพแวดล้อมให้เพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>1. ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่จำเป็นต่อการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ได้แก่ อาคารโรงอาหารและหอประชุม 2 ชั้น อาคารหลังคาคลุมอเนกประสงค์ อาคารหอพักพร้อมครุภัณฑ์ อาคารโรงฝึกงานชั้นเดียว อาคารเรียนและปฏิบัติการฝึกงาน 4 ชั้น</p> <p>2. มีอาคารเรียน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เพียงพอและเหมาะสมกับการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาทุกระดับ</p>
<p>6. ครุภัณฑ์ วัสดุ-สื่อการเรียนการสอน</p> <p>- เหมาะสมและทันสมัย</p>	<p>1. จัดทำค่าของงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์</p> <p>2. ปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์</p> <p>3. จัดหาวัสดุ สื่อการเรียนการสอน</p>	<p>1. ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุนค่าครุภัณฑ์</p> <p>2. มีครุภัณฑ์ วัสดุ สื่อการเรียนการสอน เพียงพอและทันสมัย</p>
<p>7. งบประมาณ</p> <p>- ได้รับการสนับสนุนจากทุกภาคส่วน</p>	<p>1. ได้รับจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลาง เพียงพอ</p> <p>2. ระดมทรัพยากรจากภายในและภายนอก</p> <p>3. จัดทำค่าของงบประมาณ</p>	<p>1. มีปัจจัยเพียงพอต่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2. มีงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร</p> <p>3. มีงบจัดสรรครุภัณฑ์ที่เพียงพอและสามารถจัดหาครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพที่ใช้กันได้อย่างแพร่หลายทั้งในอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว</p>
<p>8. การบริหารจัดการ</p> <p>- ยึดหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน</p>	<p>1. ประชุมการปฏิบัติงาน</p> <p>2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วม</p> <p>3. บริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล</p> <p>4. กระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>5. จัดประชุมชี้แจงนโยบายและเผยแพร่เอกสารข้อมูลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>1. ผู้บริหาร ครู นักเรียน ชุมชน มีส่วนร่วมในการคิดร่วมตัดสินใจ</p> <p>2. สถานศึกษามีกระบวนการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>



1.10.2 ด้านกระบวนการ

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
1. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนสู่ชุมชน	1. จัดโครงการ Fix it center 2. อำเภอยิ้มเคลื่อนที่ 3. หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน 4. อาชีวะร่วมด้วยช่วยประชาชน	- แผนกทุกแผนกมีส่วนร่วมและมีบทบาทในการให้บริการกับชุมชน
2. สถานศึกษาส่งเสริมการเรียนรู้ร่วมกับโรงเรียนมัธยมในการพัฒนาการศึกษา	1. ประชาสัมพันธ์ให้กับโรงเรียนในเครือข่ายได้รับทราบถึงการจัดการเรียนการสอน 2. ประชุมทำความเข้าใจกับโรงเรียนเครือข่ายให้ได้ทราบ 3. รับสมัครนักเรียน นักศึกษา 4. ดำเนินงานให้สำเร็จตามโครงการที่ตั้งไว้	- นักเรียน นักศึกษาได้เข้าศึกษาต่อในระดับ ปวส ที่วิทยาลัยฯ
3. สถานศึกษา มีการกำหนดแผนปฏิบัติงาน	1. สถานศึกษา มีการจัดงบประมาณ และเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน 2. สถานศึกษามีการจัดโครงสร้างในการบริหารงาน	- ทุกคนปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
4. สถานศึกษาจัดโครงสร้างบริหารหน้าที่ความรับผิดชอบ	1. สถานศึกษาจัดโครงสร้างในการบริหารงาน	- ทุกคนมีความรับผิดชอบในหน้าที่ตนเอง
5. การจัดการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1. สถานศึกษาจัดหลักสูตรแบบตอบสนองความต้องการของผู้เรียน	- ทุกคนเรียนแล้วมีงานทำ - ชุมชนยอมรับ
6. สถานศึกษาออกบริการออกสู่ชุมชน	1. สถานศึกษาเข้าสู่ชุมชนความรู้ความต้องการของชุมชน	- ชุมชนให้ความยอมรับถึงสถานศึกษา
7. สถานศึกษาเผยแพร่ผลงานของวิทยาลัยให้กับชุมชน	1. ประชาสัมพันธ์ ให้กับชุมชนได้ทราบถึงผลงานของวิทยาลัย	- ให้กับชุมชนได้ทราบถึงประโยชน์ของผลงาน สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างไรบ้าง
8. การจัดการเรียนการสอน	1. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา - หลักสูตร ปวช. ปวส. - การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี - หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน - อื่น ๆ ตามนโยบายต้นสังกัด	- นักเรียน นักศึกษา สำเร็จการศึกษาและมีงานทำ ศึกษาต่อ - ผู้ปกครองพึงพอใจ - ชุมชนยอมรับ พึงพอใจ และมีความสุข
9. การจัดอบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน	1. พัฒนาครูและบุคลากร	- ครูและบุคลากร มีการเรียนการสอนที่ดี นักเรียน เก่ง ดี มีสุข
10. การบริการชุมชน	1. จัดโครงการอาชีวะสร้างชาติ - โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) - ระยะสั้น - ช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางธรรมชาติ	- ชุมชนพึงพอใจ มีสุข - ชุมชนได้รับการบริการที่ดี - เกิดความรักใคร่ปรองดอง



11. สถานศึกษา มีความร่วมมือการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	1. พัฒนาการเรียนการสอนเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้มีความพร้อมต่อการประยุกต์ในการประกอบอาชีพ	- ให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะอาชีพ และจบมา มีงานทำ
---	--	---

1.10.3 ด้านผลผลิต

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	1. มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้เรียนที่มีความประพฤติดี 2. สร้างวินัยเพื่อให้เกิดการมีวินัย การอ่อนน้อม ถ่อมตน การเคารพ การแต่งกาย 3. จัดกิจกรรมธรรมะประจำเดือน	- ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคม
2. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะตามสมรรถนะตามหลักสูตร	1. ส่งเสริมให้ครูศึกษาหลักสูตรก่อนการทำแผนการสอน 2. จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษา 3. มุ่งเน้นผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติ 4. การประเมินมาตรฐานวิชาชีพก่อนสำเร็จการศึกษา	- ผู้เรียนมีความรู้ทักษะตามสมรรถนะตามหลักสูตรและประกอบอาชีพในอนาคตตรงสาขาวิชาที่เรียน
3. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองและจัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมใหม่	1. จัดกระบวนการเรียนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. จัดกระบวนการเรียนรู้แบบ PBL & PjBL 3. จัดแสดงผลงานทางวิชาการทั้งผู้เรียนและผู้สอน 4. นำเสนอผลงานในระดับต่างๆ	- ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้และสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองและจัดทำผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมใหม่ พร้อมนำเสนอและเป็นที่ยอมรับของชุมชน สังคม
4. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน	1. จัดอบรมการจัดการเรียนรู้แบบ C-PBL 21 ให้แก่ครูผู้สอน 2. ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนแบบ C-PBL 21 3. จัดการเรียนรู้แบบ Stem ศึกษา	- ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คือ การคิด การใช้ภาษาและเทคโนโลยีการคำนวณ
5. ผู้เรียนเข้าสู่สถานประกอบการและตลาดแรงงานอย่างมีคุณภาพ	1. พัฒนาระบบการเรียนรู้เน้นการเรียนตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. ผู้เรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการที่มีมาตรฐานและตรงตามสาขาวิชา	- ผู้เรียนมีงานทำตามสาขาที่จบร้อยละ 80
6. นักเรียน นักศึกษา มีความชำนาญในสายอาชีพ	1. จัดวิชาในภาคปฏิบัติเพิ่มขึ้นในแต่ละสายอาชีพ 2. ส่งนักเรียน นักศึกษา ออกฝึกงานตามสายอาชีพมากขึ้น	- นักเรียน นักศึกษา มีความสามารถ ความชำนาญในการประกอบอาชีพในสายงานตนเอง



7. นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาต่อชุมชนและผู้อื่น	1. จัดกิจกรรมออกค่ายอาสาในชุมชนรับซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องยนต์ อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ 2. ให้ความรู้คนในชุมชนในการดูแลและรักษาอุปกรณ์เครื่องใช้ในชุมชน	- ปลูกจิตสำนึกที่ดีแก่ นักเรียน นักศึกษา ให้ให้มีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น
8. นักเรียน นักศึกษา มีความรักและสามัคคีในการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น	1. จัดให้นักเรียน นักศึกษา แต่ละสายชั้นเรียน ร่วมกัน 2. จัดให้นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ	- นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าร่วมงานในสังคมได้อย่างดีขึ้น และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงาน

1.10.4 ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
1. นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง สังคม ชุมชน และสถานประกอบการ	1. ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ 2. ฝึกงานในสถานประกอบการ 3. บริการวิชาชีพ	1. ชุมชนมีความพึงพอใจในคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา
2. สถานศึกษาได้รับมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ และเป็นที่พึงพอใจของผู้ปกครอง สังคม ชุมชน และสถานประกอบการ	1. จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรโดยยึดนักเรียน นักศึกษาเป็นสำคัญ 2. จัดหลักสูตรท้องถิ่นโดยอาศัยภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นวิทยากร 3. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน นักศึกษาทุกรูปแบบ 4. ส่งเสริมให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา 5. มีการประเมินคุณภาพภายในเพื่อพัฒนางานอยู่เสมอ	1. ผู้ปกครอง ชุมชน มีความเชื่อมั่น และศรัทธา ในสถานศึกษา
3. สถานศึกษาจัดให้มีกิจกรรมร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น ร่วมกับชุมชน	1. ส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมวันเข้าพรรษาฯ 2. ส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา ร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	1. ชุมชนเน้นคุณค่าและศรัทธาในวัฒนธรรม
4. สถานศึกษาให้บริการชุมชน	1. ครู นักเรียน นักศึกษา ออกให้บริการอาชีพอาสา 2. ครู นักเรียน นักศึกษา ออกฝึกอาชีพระยะสั้น 3. โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)	1. ได้รับการยอมรับจากชุมชน 2. สร้างอาชีพให้กับชุมชน 3. ลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ให้กับชุมชน

ส่วนที่ 2

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพพยุหภูมิพิสัย ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 10 หัวข้อการพิจารณา ดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยหัวข้อการพิจารณา ดังนี้

1.1 ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และหรือข้อเท็จจริง เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษามีการสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ โดยใช้มาตราประมาณค่า (Rating scale) 1-5 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มตัวอย่างและครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
2. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ได้ออกไปทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้อง ภายในหนึ่งปี
3. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาเป็นรายบุคคลและข้อมูลตอบกลับ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา
4. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านความรู้เฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
5. สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง เพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 4 , และ 5 รวม 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 , 4 หรือ 3 , 5 หรือ 4 , 5 รวม 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 หรือ 4 หรือ 5 รวม 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน



1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษามีการสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ โดยใช้มาตราประมาณค่า (Rating scale) 1-5 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มตัวอย่างและครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
2. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ทำงานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้อง ภายในหนึ่งปี
3. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาเป็นรายบุคคลและข้อมูลตอบกลับ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา
4. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านทักษะและการประยุกต์ใช้เฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
5. สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง เพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 4 , และ 5 รวม 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 , 4 หรือ 3 , 5 หรือ 4 , 5 รวม 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 หรือ 4 หรือ 5 รวม 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน



1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษามีการสร้างเครื่องมือประเมินความพึงพอใจ โดยใช้มาตราประมาณค่า (Rating scale) 1-5 เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลที่เหมาะสมกับกลุ่มตัวอย่างและครอบคลุมคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา
2. สถานศึกษามีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจำแนกเป็น ผู้ที่ทำงานทำในสาขาที่เกี่ยวข้อง ศึกษาต่อ และประกอบอาชีพอิสระในสาขาที่เกี่ยวข้อง ภายในหนึ่งปี
3. สถานศึกษาได้มีการสำรวจความพึงพอใจต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษาไปศึกษาเป็นรายบุคคลและข้อมูลตอบกลับ จากสถานประกอบการ หน่วยงานที่ผู้สำเร็จการศึกษาไปทำงาน และจากบุคคล สถานประกอบการ หน่วยงานผู้รับบริการ จากการประกอบอาชีพอิสระของผู้สำเร็จการศึกษา
4. สถานศึกษามีจำนวนข้อมูลตอบกลับที่มีผลการประเมินความพึงพอใจด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เฉลี่ย 3.51 – 5.00 ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไปของจำนวนข้อมูลตอบกลับ
5. สถานศึกษามีการนำผลการประเมินไปปรับปรุง เพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 4 , และ 5 รวม 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 , 4 หรือ 3 , 5 หรือ 4 , 5 รวม 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 หรือ 4 หรือ 5 รวม 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน



มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยหัวข้อการพิจารณา ดังนี้

2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูศึกษา สืบหาข้อมูลตามความต้องการในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มตามข้อ 1 จากเอกสารอ้างอิงที่เชื่อถือได้หรือพัฒนาร่วมกับสถานประกอบการ
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนสื่อการสอนและกำกับดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนำไปปรับปรุงแก้ไขรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนา
5. สถานศึกษามีรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่พัฒนาตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 – 4 ไม่เกิน 3 ปี ครบทุกสาขา งานที่จัดการเรียนการสอน

เกณฑ์การพิจารณา

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 3 , 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 3 และ 4	4คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3	3คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 และ 2	2คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1	1คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน



2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละ ระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้มีจำนวนครูทั้งหมดเทียบเท่ากับจำนวนผู้เรียนทั้งหมด ตามเกณฑ์ มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. 2551 แล้วแต่กรณี
2. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูผู้สอนในแต่ละรายวิชาทุกคน เป็นผู้ที่จบการศึกษาตรงหรือ สัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน หรือเป็นผู้ที่ได้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาเพิ่มเติมตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน
3. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ได้ศึกษา ฝึกอบรมประชุมทางวิชาการ ศึกษาดูงานด้านวิชาการหรือวิชาชีพที่ตรงหรือสัมพันธ์กับรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงต่อปี
4. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้มีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังใน สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตามหนังสือ ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หรือระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนว่าด้วยการกำหนดจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนเอกชนในระบบ พ.ศ. 2551 แล้วแต่กรณี
5. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่อง ความรู้ ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ จากหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

เกณฑ์การพิจารณา

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามเกณฑ์การประเมิน 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามเกณฑ์การประเมิน 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามเกณฑ์การประเมิน 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามเกณฑ์การประเมิน 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามเกณฑ์การประเมิน 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงด่วน



2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร การเงิน สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาในด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
2. สถานศึกษามีการบริหารการเงินและงบประมาณ สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
3. สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาคุณภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการใช้ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ
4. สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศและมีระบบสำรองข้อมูลสารสนเทศเพื่อป้องกันการสูญหายของข้อมูล โดยมีข้อมูลฐานอย่างน้อย 9 ประเภท ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ข้อมูลตลาดแรงงาน ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลงบประมาณและการเงิน ข้อมูลหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน ข้อมูลครุภัณฑ์ ข้อมูลอาคารสถานที่ และข้อมูลพื้นฐานของจังหวัดโดยข้อมูลจะต้องครบถ้วน เชื่อมโยงอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน มีการดำเนินการให้ครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา และผู้เรียนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ จากฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา โดยครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียนโดยใช้แบบประเมินมาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating scale) 1-5
5. สถานศึกษามีการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีการประเมินความพึงพอใจของครู และบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและผู้เรียน โดยใช้แบบประเมิน มาตรฐานส่วนประมาณค่า (Rating scale) 1-5 และมีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารจัดการ

เกณฑ์การพิจารณา

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ดีมาก	ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา 5 ข้อ	5
ดี	ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา 4 ข้อ	4
พอใช้	ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา 3 ข้อ	3
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา 2 ข้อ	2
ต้องปรับปรุงด่วน	ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา 1 ข้อ	1



2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

หัวข้อการพิจารณา

1. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้อย่างถูกต้อง
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีความสามารถในการสื่อสารให้ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน รวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนได้รู้และเข้าใจในนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายได้เป็นอย่างดี
3. ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียน ร่วมกันกำหนดแผนงานโครงการ กิจกรรมและเป้าหมายและดำเนินงานเพื่อให้นโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย
4. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนงานโครงการ กิจกรรมและเป้าหมายที่กำหนด เช่น Fixit center , โครงการหารายได้ระหว่างเรียน , ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ , โครงการร่วมด้วยช่วยประชาชนช่วงเทศกาล ปีใหม่ สงกรานต์ .
5. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการประเมินผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและกำหนดแผนพัฒนาต่อไป

เกณฑ์การพิจารณา

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 3 , 4 และ 5	5 คะแนน	ดีมาก
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 3 และ 4	4คะแนน	ดี
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3	3คะแนน	พอใช้
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 และ 2	2คะแนน	ต้องปรับปรุง
ปฏิบัติตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1	1คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน



2.5 ด้านสถานศึกษาคุณธรรม

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินงานขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรมตามโครงการคุณธรรม ที่สถานศึกษา ร่วมกันกำหนดไว้ให้สอดคล้องกับคุณธรรมอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

หัวข้อการพิจารณา

- 1.สถานศึกษามีการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถานศึกษาคุณธรรม แก่ผู้บริหาร ครูบุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนร่วมกัน
- 2.สถานศึกษามีการกำหนด “คุณธรรมอัตลักษณ์ของของสถานศึกษา” พฤติกรรมที่พึงประสงค์ของกลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครู และบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียน ด้วยความสมัครใจ เต็มใจและโดยการมีส่วนร่วมของทุกคน
- 3.สถานศึกษาจัดให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนจัดทำโครงการคุณธรรม จริยธรรม และกำหนดเป้าหมาย พฤติกรรมที่พึงประสงค์ร่วมกันของแต่ละกลุ่ม
- 4.สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้กลุ่มผู้บริหาร กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มผู้เรียนดำเนินตามโครงการคุณธรรม จริยธรรม โดยมีการนิเทศและเสริมแรง
- 5.สถานศึกษามีการประเมินผลการประเมินผลการดำเนินการและตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการกำหนดแนวทางการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ระดับพิจารณา

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 , 4 , และ 5 รวม 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 , 4 หรือ 3 , 5 หรือ 4 , 5 รวม 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 , 2 และ 3 หรือ 4 หรือ 5 รวม 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1 และ 2	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา ข้อ 1	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน



มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยหัวข้อการพิจารณา ดังนี้

3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษามีแผนงาน โครงการในการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา
2. สถานศึกษามีจำนวนบุคลากร ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการจัดการศึกษาด้านระบบทวิภาคี หรือด้านการฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ หรือด้านการศึกษาของนักเรียนด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน โดยมีสัดส่วนของความร่วมมือ 1 แห่ง ต่อผู้เรียนไม่เกิน 40 คน
3. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับเชิญเป็นครูพิเศษ วิทยากร ร่วมพัฒนาผู้เรียนในทุกสาขางานที่จัดการเรียนการสอน
4. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการมอบทุนการศึกษาให้แก่ักเรียน โดยมีสัดส่วน 1 ทุน ต่อผู้เรียนไม่เกิน 100 คน
5. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการบริจาคเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ๆ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 รายการ

เกณฑ์การพิจารณา

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา 5 ข้อ	5 คะแนน	ดีมาก
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา 4 ข้อ	4 คะแนน	ดี
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา 3 ข้อ	3 คะแนน	พอใช้
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา 2 ข้อ	2 คะแนน	ต้องปรับปรุง
มีผลตามหัวข้อการพิจารณา 1 ข้อ	1 คะแนน	ต้องปรับปรุงด่วน



3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

หัวข้อการพิจารณา

1. สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำและดำเนินการประกวด จัดแสดง นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
2. สถานศึกษาดำเนินการให้ครูทุกคนจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
3. หลักฐานการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำ การประกวด จัดแสดงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัย ของผู้เรียน
4. ข้อมูลโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยของผู้เรียน ในระดับ ปวช.3 และในระดับชั้น ปวส.2 ในแต่ละสาขางาน
5. ข้อมูลโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของผู้เรียน ที่ได้รางวัลนำไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา ชุมชน จังหวัด ภาค และระดับชาติ

เกณฑ์การพิจารณา

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
ดีมาก	ปฏิบัติตามประเด็น 5 ข้อ	5
ดี	ปฏิบัติตามประเด็น 4 ข้อ	4
พอใช้	ปฏิบัติตามประเด็น 3 ข้อ	3
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติตามประเด็น 2 ข้อ	2
ต้องปรับปรุงด่วน	ปฏิบัติตามประเด็น 1 ข้อ	1

ส่วนที่ 3

ทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ผลการศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และสภาพการณ์ของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก สามารถนำมากำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนี้

3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

หมายถึง ความคาดหวังของสถานศึกษาที่ต้องการให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย กำหนดวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ไว้ดังนี้

“เป็นศูนย์การเรียนรู้วิชาชีพมุ่งสู่อาเซียน”

Professional learning center aims to AEC

3.2 พันธกิจ(Mission)

หมายถึง ภารกิจที่สถานศึกษาจะต้องทำเพื่อให้ความคาดหวังที่กำหนดไว้ประสบความสำเร็จโดยในแต่ละพันธกิจ จะกำหนดเป้าประสงค์ (Goals) รองรับเพื่อระบุผลจากการดำเนินงานตามพันธกิจ

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย กำหนดพันธกิจเพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ดังนี้

- พันธกิจที่ 1. ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ
- พันธกิจที่ 2. เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน
- พันธกิจที่ 3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ควบคู่ไปกับคุณธรรม จริยธรรม และสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข
- พันธกิจที่ 4. มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานวัตกรรม โดยใช้เทคโนโลยี
- พันธกิจที่ 5. บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

3.3 อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

3.3.1 อัตลักษณ์

“ฝีมือเก่ง”

Best skills

3.3.2 เอกลักษณ์

“วิชาชีพมาตรฐาน ร่วมบริการชุมชน”

The Professional standards and community service



3.4 ค่านิยม

“บุคลิกต้องตา วาจาต้องใจ ใส่ใจพอเพียง”
Politeness eloquence sufficiently

“งามยิ่งเมื่อเข้ามา และจงงามยิ่งเมื่อออกไป”
Smart and Smart Together

3.5 สมรรถนะ

“ทักษะเป็นเลิศ เชิดชูคุณธรรม นำสู่วิชาชีพ”
Excellent skills Moral glorify Lead to professionals

3.6 กลยุทธ์ (Strategy)

หมายถึง การกำหนดวิธีการดำเนินงานของแต่ละพันธกิจเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย กำหนดกลยุทธ์ในแต่ละพันธกิจไว้ดังนี้

พันธกิจ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์ในการพัฒนา
1. ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ	1.ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ	1.1 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน 1.2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัย 1.3 ประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาและการส่งเสริมมาตรฐานการอาชีวศึกษา
2. เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน	2.สร้างเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา เพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ	2.1 พัฒนา เป็นศูนย์การเรียนรู้ที่มีศักยภาพต่อชุมชน 2.2 เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างพอเพียงและทั่วถึง 2.3 วางแผนและพัฒนาการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน 2.4 พัฒนาความร่วมมือการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคีในทุกมิติ 2.5 พัฒนาการเรียนการสอน สู่มาตรฐานอาชีพ
3.พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ควบคู่ไปกับคุณธรรม จริยธรรม และสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3. การจัดการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	3.1 ส่งเสริมคุณธรรมและปลูกจิตสำนึกผู้เรียนอาชีวศึกษา 3.2 วางแผนและพัฒนาการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน 3.3 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน 3.4 ส่งเสริมการประเมินและรับรองสมรรถนะผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีพ 3.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ ศาสนาและ เทิดทูนพระมหากษัตริย์



พันธกิจ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์ในการพัฒนา
4. มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนา นวัตกรรม โดยใช้ เทคโนโลยี	4. การผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถ ในการพัฒนาประเทศ	4.1 เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการเรียนรู้ อาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 4.2 ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาด้วย เทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัย 4.3 สร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ Startup / Spin of
5. บริหารจัดการโดยยึด หลักธรรมาภิบาล	5. การเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา บริหารจัด การศึกษาอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล	5.1 เสริมสร้างธรรมาภิบาลในการทำงาน 5.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและเกิด ประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง 5.3 ระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

3.7 พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์ แผนงาน โครงการ ตัวชี้วัด

ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ภายใต้คตพจน์ “เรียนวิทยาลัยการอาชีพพยุหภูมิพิสัย ได้ วุฒิ ได้เงิน ได้งาน ได้เชี่ยวชาญนวัตกรรมและเทคโนโลยี” ได้มีการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดังรายละเอียด ดังนี้

เป้าประสงค์ของการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	เป้าประสงค์
1. ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มี ทักษะวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์ และแก้ปัญหาได้ตรงตามความ ต้องการของสถานประกอบการ	1. ผลิตและพัฒนา กำลังคนด้าน อาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้อง กับความต้องการในการพัฒนาประเทศ	1. ผู้เรียนมีความรู้ทักษะวิชาชีพสามารถ คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ตรงตาม หลักสูตรและความต้องการของสถาน ประกอบการ
2. เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพตามความ ต้องการของชุมชน	2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือจัดการ อาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคม และประเทศชาติ	2. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือ ช่วยเหลือ จากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัด การศึกษา
3. พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ควบคู่ไปกับคุณธรรม จริยธรรม และสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้าง เสริมคุณภาพชีวิตที่ดีเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	3. ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี คนเก่งมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย และสามารถใช้ชีวิตอยู่ ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนานวัตกรรม โดยใช้ เทคโนโลยี	4. การผลิตและพัฒนา กำลังคนด้าน การอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการพัฒนาประเทศ	4. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนา ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ



พันธกิจ	ยุทธศาสตร์การพัฒนา	เป้าประสงค์
5.บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล	5. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา บริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล	5. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ของพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

เป้าประสงค์	กลยุทธ์ในการพัฒนา
1. ผู้เรียนมีความรู้ทักษะวิชาชีพสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ตรงตามหลักสูตรและความต้องการของสถานประกอบการ	1.1 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน 1.2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัย 1.3 ประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาและการส่งเสริมมาตรฐานการอาชีวศึกษา
2. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา	2.1 พัฒนา เป็นศูนย์การเรียนรู้ที่มีศักยภาพต่อชุมชน 2.2 เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างพอเพียงและทั่วถึง 2.3 วางแผนและพัฒนากิจการศึกษาระบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน 2.4 พัฒนาความร่วมมือการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคีในทุกมิติ 2.5 พัฒนาการเรียนการสอน สู่มาตรฐานอาชีพ
3. ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี คนเก่งมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย และสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3.1 ส่งเสริมคุณธรรมและปลูกจิตสำนึกผู้เรียนอาชีวศึกษา 3.2 วางแผนและพัฒนากิจการศึกษาระบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน 3.3 พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน 3.4 ส่งเสริมการประเมินและรับรองสมรรถนะผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีพ 3.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ ศาสนาและเทิดทูนพระมหากษัตริย์
4. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ	4.1 เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการเรียนรู้อาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 4.2 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัย 4.3 สร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ Startup / Spin of
5. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล	5.1 เสริมสร้างธรรมาภิบาลในการทำงาน 5.2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและเกิดประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง 5.3 ระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา



ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของสถานศึกษา

เป้าประสงค์	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของสถานศึกษา
1. ผู้เรียนมีความรู้ทักษะวิชาชีพสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาได้ตรงตามหลักสูตรและความต้องการของสถานประกอบการ	1. ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพเป็นที่พึงพอใจของสถานประกอบการ
2. สถานศึกษาได้รับความร่วมมือช่วยเหลือจากบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา	2. สถานศึกษามีการจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม รวมทั้งการประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนามาตรฐานการศึกษาทุกระดับมีแผนปฏิบัติการประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณ ประสานความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน สมาคม ชมรม สถานประกอบการ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อระดมทรัพยากรในการบริหารจัดการศึกษา
3. ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาเป็นคนดี คนเก่งมีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยม ระเบียบวินัย และสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	3. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิ อาชีวศึกษาด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทุกรายวิชาที่สอน
4. สถานศึกษามีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ	4. จัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ มีการพัฒนารายวิชา หรือกำหนดรายวิชาใหม่หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน 5. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา
5. สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามนโยบายที่สำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล	6. การบริหารจัดการสถานศึกษา ให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจที่กำหนด 7. นำกระบวนการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมมาใช้และสามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ



การกำหนดโครงการ/กิจกรรม

กลยุทธ์ในการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม
1. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	<p>โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ</p> <p>โครงการพัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการ</p> <p>โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ</p> <p>โครงการลงนามทำข้อตกลงกับสถานประกอบการ</p> <p>โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ</p> <p>โครงการส่งเสริมการปฏิรูปอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วยคุณภาพและมาตรฐานให้มีสมรรถนะและความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน (V-Net)</p> <p>โครงการประยุกต์ STEM Education กับการเรียนการสอน</p> <p>โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน</p> <p>โครงการแนะแนวอาชีพและติดตามผู้สำเร็จการศึกษา</p> <p>โครงการศึกษาดูงาน ผู้เรียนอาชีวศึกษา</p>
2. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัย	<p>โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร</p> <p>โครงการพัฒนาและยกระดับศักยภาพบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและภาษาต่างประเทศ</p> <p>โครงการพัฒนาอบรมครูนิเทศน์ในสถานประกอบการ</p> <p>โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร</p> <p>โครงการพัฒนาทักษะการวิจัยเพื่อการจัดการศึกษา</p> <p>โครงการศึกษาดูงานในกลุ่มประเทศ AEC</p>
3. ประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาและการส่งเสริมมาตรฐานการอาชีวศึกษา	<p>โครงการพัฒนาระบบการประเมินและการประกันคุณภาพอาชีวศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา</p> <p>โครงการรับประเมินการประกันคุณภาพอาชีวศึกษา</p>
4. พัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้ที่มีศักยภาพต่อชุมชน	<p>โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจเพื่อการเรียนรู้</p> <p>โครงการชีวะวิถีสถานศึกษาพอเพียง</p> <p>โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการ</p> <p>โครงการพัฒนาห้องเรียนภาษาต่างประเทศและดิจิทัล</p> <p>โครงการพัฒนาศูนย์ทดสอบฝีมือแรงงานแห่งชาติ</p>
5. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างพอเพียงและทั่วถึง	<p>โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ห้องเรียนอาชีพในสถานศึกษาเครือข่าย</p> <p>โครงการพัฒนาและจัดการศึกษาภาคสมทบ</p> <p>โครงการฝึกอาชีพให้ชุมชน</p> <p>โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)</p>



กลยุทธ์ในการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม
6. วางแผนและพัฒนากิจการศึกษารูปแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน	โครงการบ้านวัดโรงเรียน โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน โครงการลงนามความร่วมมือทางการศึกษาภาครัฐและเอกชน โครงการฝึกอาชีพโดยผู้เชี่ยวชาญและครูภูมิปัญญาท้องถิ่น โครงการระดมทรัพยากรเพื่อจัดการศึกษา
7. พัฒนาร่วมมือการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีอาชีวศึกษาในทุกมิติ	โครงการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร โครงการความร่วมมือในการฝึกงานนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาในต่างประเทศ โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อพัฒนาอาชีวศึกษาไทยของประเทศไทย (ครู)
8. พัฒนาการเรียนการสอนสู่มาตรฐานอาชีพ	โครงการส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะทาง โครงการเปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี ทล.บ.
9. ส่งเสริมคุณธรรมและปลูกจิตสำนึกผู้เรียนอาชีวศึกษา	โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โครงการธนาคารขยะในสถานศึกษาอาชีวศึกษา โครงการปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้ โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (To Be Number One) โครงการอาชีวะจิตอาสาและเสริมสร้างความปลอดภัยด้านจราจร โครงการอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ โครงการโรงเรียนคุณธรรมอาชีวศึกษา โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและ ประเพณีไทย โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพยุหะภูมิพิสัย โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาต้านยาเสพติด โครงการสังคมหัวแข็ง
10. ส่งเสริมการประเมินและรับรองสมรรถนะผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีพ	โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test: V-NET) โครงการทดสอบมาตรฐานอาชีพ
11. ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ ศาสนาและ เทิดทูนพระมหากษัตริย์	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา โครงการจัดกิจกรรมเทิดทูน ชาติ และพระมหากษัตริย์



กลยุทธ์ในการพัฒนา	โครงการ/กิจกรรม
12. เสริมสร้างธรรมาภิบาลในการทำงาน	โครงการสถานศึกษาคุณธรรม โครงการอบรมภาวะผู้นำตามหลักธรรมาภิบาล โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติราชการ โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต โครงการจัดวางระบบควบคุมภายในของสถานศึกษา
13. ระดมทรัพยากรจากแหล่งเงินทุนทั้งในและนอกสถานศึกษา	โครงการผ้าป่าศิษย์เก่าเพื่อการศึกษา โครงการพี่ให้น้อง โครงการระดมทุนเพื่อจัดการศึกษา
14. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและเกิดประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	โครงการพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ของสถานศึกษา โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค
15. เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการเรียนรู้อาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	โครงการพัฒนาสร้างสื่อการเรียนการสอนและคลังสื่อการสอนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ Metaverse โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ ภายในและภายนอกสถานศึกษา โครงการพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา
16. สร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ Startup / Spin off	โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มอาชีวศึกษา โครงการหารายได้ระหว่างเรียน โครงการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ประกวดโครงการวิทยาศาสตร์(เอสไอ) และงานวิจัย ผู้เรียนอาชีวศึกษา



PHAYAKS Model

วิทยาลัยการอาชีพพยุหะคีรี

PHAYAKKHAPHUM PHISAI INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

<p>P: Participative การบริหารแบบมีส่วนร่วม</p>	<p>SG2.3/3.2: วางแผนและพัฒนาการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมร่วมกับทุกภาคส่วน SG5.2: เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและเกิดประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง SG5.3: ระดมทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา</p>
<p>H: Human Resource การจัดสรรทรัพยากรมนุษย์</p>	<p>SG1.2/4.2: ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัย SG5.1: เสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน</p>
<p>A: Activity กิจกรรมสร้างสรรค์</p>	<p>SG3.1: ส่งเสริมคุณธรรมและปลูกจิตสำนึกผู้เรียนอาชีวศึกษา SG2.1: พัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้ที่มีศักยภาพต่อชุมชน</p>
<p>Y: Youths การเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>SG1.1/3.3: พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน SG4.3: สร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ Startup / Spin off</p>
<p>A: Achievement Motivation การมุ่งผลสัมฤทธิ์</p>	<p>SG1.3: ประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาและการส่งเสริมมาตรฐานการอาชีวศึกษา SG2.4: พัฒนาความร่วมมือการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคีในทุกมิติ</p>
<p>K: Knowledge การจัดการความรู้ใช้หลักการคิดเชิงระบบ</p>	<p>SG2.5: พัฒนาการเรียนการสอน สู่มาตรฐานอาชีพ SG3.4: ส่งเสริมการประเมินและรับรองสมรรถนะผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีพ</p>
<p>S: Smart Tech ความฉลาดด้านเทคโนโลยี</p>	<p>SG4.1: เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการเรียนรู้ อาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล</p>



(strategy) หมายถึง แผนยุทธศาสตร์-กลยุทธ์-แผนงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. 2566-2670



วิทยาลัยการอาชีพพยุหะคีรี

PHAYAKKHAPHUM PHISAI INDUSTRIAL AND COMMUNITY EDUCATION COLLEGE

P Participative
การบริหารแบบมีส่วนร่วม

S Smart Tech
ความฉลาดด้านเทคโนโลยี

H Human Resource
การจัดสรรทรัพยากรมนุษย์
ทรัพยากรมนุษย์

K Knowledge
การจัดการความรู้
ใช้หลักการคิดเชิงระบบ

A Activity
กิจกรรมสร้างสรรค์

PHAYAKS Model
วิทยาลัยการอาชีพพยุหะคีรี

A Achievement Motivation
การมุ่งผลสัมฤทธิ์

Y Youths
การเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

P Participative
การบริหารแบบมีส่วนร่วม





แผนผังเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. 2566 - 2570 สู่การปฏิบัติ

Thailand 4.0

เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้วิชาชีพมุ่งสู่อาเซียน

วิสัยทัศน์	เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้วิชาชีพมุ่งสู่อาเซียน				
พันธกิจ	ผลิตและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ	เป็นแหล่งเรียนรู้ในการจัดอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพตามความต้องการของชุมชน	พัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ควบคู่ไปกับคุณธรรม จริยธรรม และสามารถใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข	มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานวัตกรรม โดยใช้เทคโนโลยี	บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์	1 ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ	2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ	3 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	4 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการพัฒนาประเทศไทย 4.0	5 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

ประสิทธิผล	SG2.4 : พัฒนาร่วมมือการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคีในทุกมิติ	SG2.5 : พัฒนาการเรียนการสอน สู่มาตรฐานอาชีพ	SG3.4 : ส่งเสริมการประเมินและรับรองสมรรถนะผู้เรียน
คุณภาพบริการ	sg2.3/3.2 : วางแผนและพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน	SG3.1 : ส่งเสริมคุณธรรมและปลูกจิตสำนึกผู้เรียนอาชีวศึกษา	
ประสิทธิภาพ	SG1.1/3.3 : พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	SG2.2 : เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างพอเพียงและทั่วถึง	SG4.3 : สร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ Startup / Spin off
พัฒนาองค์กร	SG5.3 : ระดมทรัพยากรจากแหล่งเงินทุนทั้งในและนอกสถานศึกษา	SG4.1 : เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการจัดการเรียนรู้อาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	SG3.5 : ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมด้านการศึกษา ศาสนาและ เทิดทูนพระมหากษัตริย์
	SG2.1 : พัฒนาเป็นศูนย์กลางเรียนรู้ที่มีศักยภาพต่อชุมชน	SG1.3 : ประกันคุณภาพการอาชีวศึกษาและการส่งเสริมมาตรฐานการอาชีวศึกษา	SG5.2 : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและเกิดประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
	SG5.1 : เสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลในการทำงาน	SG1.2/4.2: ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและกระบวนการวิจัย	



3.8 การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้สอดคล้องและบรรลุตามวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าประสงค์ สถานศึกษาจึงได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมและกลยุทธ์ในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดังนี้

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ในการพัฒนาวิทยาลัย	โครงการ / กิจกรรม (Initiative)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปีงบประมาณ					งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570	
มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์	SG1.1/3.3 : พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานอาชีพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน SG2.5 : พัฒนาการเรียนการสอน สู่มาตรฐานอาชีพ SG3.4 : ส่งเสริมการประเมินและรับรองสมรรถนะผู้เรียนตามมาตรฐานอาชีพ	1.โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ 2.โครงการพัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการ 3.โครงการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ 4.โครงการลงนามทำข้อตกลงกับสถานประกอบการ 5.โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ 6.โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (Vocational National Educational Test: V-NET) 7.โครงการประยุกต์ STEM Education กับการเรียนการสอน 8.โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่คุณภาพมาตรฐาน 9.โครงการส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะทาง 10.โครงการแนะแนวอาชีพและติดตามผู้สำเร็จการศึกษา 11.โครงการศึกษาดูงาน ผู้เรียนอาชีวศึกษา 12.โครงการทดสอบมาตรฐานอาชีพ	ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน	4	4	4	4	5	1.งานหลักสูตรฯ 2.งานความร่วมมือ 3.แผนกวิชา/งานวัดผล 4.งานทวิภาคีฯ 5.งานหลักสูตรฯ 6.งานวัดผลฯ 7.งานหลักสูตรฯ 8.งานทวิภาคีฯ 9.งานบุคลากร 10.งานแนะแนวฯ 11.งานหลักสูตรฯ 12.งานวัดผลฯ
				3	3	3	4	5	



มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ในการพัฒนาวิทยาลัย	โครงการ / กิจกรรม (Initiative)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปีงบประมาณ					งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570	
มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณลักษณะ ของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์	SG1.2/4.2: ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและ กระบวนการวิจัย SG3.5 : ส่งเสริมสนับสนุนให้มี การจัดกิจกรรมด้านการรักชาติ ศาสนาและ เทิดทูน พระมหากษัตริย์ SG4.3 : สร้างทักษะการเป็น ผู้ประกอบการ Startup / Spin off	1.โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทาง ศาสนา 2.โครงการจัดกิจกรรมเทิดทูน ชาติ และ พระมหากษัตริย์ 3.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร 4.โครงการศึกษาดูงานในกลุ่มประเทศ AEC 5.โครงการพัฒนาทักษะการวิจัยเพื่อการ จัดการศึกษา 6.โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพ อิสระในกลุ่มอาชีวศึกษา 7.โครงการหารายได้ระหว่างเรียน 8.โครงการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และงานวิจัย ผู้เรียนอาชีวศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ระดับคุณภาพ ในการจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 ระดับคุณภาพ ในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่ม วิชา ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 ระดับคุณภาพ ในการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 ระดับคุณภาพ ในการจัดกิจกรรมเสริม หลักสูตร	5	5	5	5	5	1.งานกิจกรรม 2.งานกิจกรรม 3.งานบุคลากร 4.งานบุคลากร 5.งานวิจัยฯ 6.งานส่งเสริมฯ 7.งานส่งเสริมฯ 8.งานวิจัย



มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ในการพัฒนาวิทยาลัย	โครงการ / กิจกรรม (Initiative)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปีงบประมาณ					งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ					
				2566	2567	2568	2569	2570						
มาตรฐานที่ 2 ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	SG1.2/4.2: ส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและ กระบวนการวิจัย SG2.1 : พัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้ที่มีศักยภาพต่อชุมชน SG2.3/3.2 : วางแผนและ พัฒนาการจัดการศึกษาแบบมี ส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน SG2.4 : พัฒนาความร่วมมือ การจัดการศึกษา ระบบทวิภาคี ในทุกมิติ SG3.1 : ส่งเสริมคุณธรรมและ ปลูกจิตสำนึกผู้เรียนอาชีวศึกษา SG4.1 : เสริมสร้างความ เข้มแข็งด้านการจัดการเรียนรู้ อาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัล SG5.1 : เสริมสร้างหลักธรรมาภิ บาลในการทำงาน SG5.3 : ระดมทรัพยากรทั้ง ภายในและภายนอก สถานศึกษา เพิ่มการบริหาร จัดการด้านอาคารสถานที่ และ	1.โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร 2.โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพบุคลากร 3.โครงการเชิดชูเกียรติ คนดี ศรีพยุหค์ 4.โครงการฝึกอบรมพัฒนาครู ด้านการวัดผล และประเมินผล 5.โครงการพัฒนาสื่อการสอน 6.โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ศูนย์บ่มเพาะ วิสาหกิจเพื่อการเรียนรู้ 7.โครงการชีวะวิถีสถานศึกษาพอเพียง 8.โครงการบ้านวัดโรงเรียน 9.โครงการลงนามความร่วมมือทางการศึกษา ภาครัฐและเอกชน 10.โครงการฝึกอาชีพโดยผู้เชี่ยวชาญและครู ภูมิปัญญาท้องถิ่น 11.โครงการจัดหาทุนการศึกษา 12.โครงการยกระดับทักษะภาษาต่างประเทศ สำหรับผู้เรียนอาชีวศึกษา 13.โครงการพัฒนาความร่วมมืออาชีวศึกษาสู่ มาตรฐานนานาชาติ 14.โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร 15.โครงการความร่วมมือในการฝึกงาน นักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษาในต่างประเทศ	ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระดับ คุณภาพในการดำเนินการ บริหารจัดการศึกษาตาม แนวทางสถานศึกษา คุณธรรม	4	4	5	5	5	1.งานบุคลากร 2.งานบุคลากร 3.งานกิจกรรมฯ 4.งานวัดผลฯ					
				ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระดับ คุณภาพในการดำเนินการ ตามนโยบายสำคัญของ หน่วยงานต้นสังกัด	4	5	5	5		5	5.งานสื่อฯ 6.งานศูนย์บ่มเพาะฯ 7.งานโครงการพิเศษ 8.งานโครงการพิเศษ 9.งานความร่วมมือ 10.งานหลักสูตร 11.งานแนะแนวฯ 12.งานบุคลากรฯ			
					ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ระดับ คุณภาพในการบริหาร จัดการด้านบุคลากร	3	3	4		4		5	13.งานหลักสูตรฯ 14.งานหลักสูตร 15.งานทวิภาคีฯ	
						ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระดับ คุณภาพในการบริหาร จัดการด้านการเงิน	5	5		5		5		5



<p>จัดทำคำของบลงทุน ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รายการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาคารโรงอาหารและหอประชุม 2 ชั้น - อาคารหลังคาคลุมเอนกประสงค์ - อาคารเรียนและปฏิบัติการ - อาคารบ้านพักครูและนักศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 16.โครงการความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อพัฒนาอาชีวศึกษาไทยของประเทศไทย (ครู) 17.โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วยคุณภาพและมาตรฐานให้มีสมรรถนะและความพร้อมเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน 18.โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาศึกษา 19.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ 20.โครงการธนาคารขยะในสถานศึกษาอาชีวศึกษา 21.โครงการปลูกจิตสำนึกรักษาทรัพยากรป่าไม้ 22.โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด 23.โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (To Be Number One) 24.โครงการอาชีวะจิตอาสา 25.โครงการอำเภอยิ้มเคลื่อนที่ 26.โครงการโรงเรียนคุณธรรมอาชีวศึกษา 27.โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย 28.โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพพยัคฆภูมิพิสัย 29.โครงการจัดกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาต้านยาเสพติด 30.โครงการบ้านวัดโรงเรียน 							<ol style="list-style-type: none"> 16.งานทวิภาคีฯ 17.งานหลักสูตร 18.งานโครงการฯ 19.งานโครงการฯ 20.งานธนาคารขยะ 21.งานโครงการฯ 22.งานโครงการฯ 23.งานโครงการฯ 24.งานโครงการฯ 25.งานโครงการฯ 26.งานกิจกรรม 27.งานกิจกรรมฯ 28.งานลูกเสือ 29.งานกิจกรรมฯ 30.งานโครงการพิเศษ 31.งานความร่วมมือ 32.งานปกครอง
---	---	--	--	--	--	--	--	--



		<p>31.โครงการลงนามความร่วมมือทางการศึกษา ภาครัฐและเอกชน</p> <p>32.โครงการสังคมหัวแข็ง</p> <p>33.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของ ผู้เรียน</p> <p>34.โครงการสถานศึกษาคุณธรรม</p> <p>35.โครงการอบรมภาวะผู้นำตามหลักธรรมมาถิ บาล</p> <p>36.โครงการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา</p> <p>37. กิจกรรมจัดทำค่าของงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>38.โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>39.โครงการประเมินคุณภาพการศึกษา</p> <p>40.โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตให้เข้มแข็งและมี ประสิทธิภาพ</p> <p>41.โครงการผ้าป่าศิษย์เก่าเพื่อการศึกษา</p> <p>42.โครงการพี่ให้น้อง</p> <p>43.โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอน</p> <p>44.โครงการพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ของ สถานศึกษา</p> <p>45.โครงการพัฒนาเทคโนโลยี ระบบ สารสนเทศ</p> <p>46.โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ เทคโนโลยี</p> <p>47.โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ ภายในและภายนอกสถานศึกษา</p>							<p>33.งานครูที่ปรึกษา</p> <p>34.งานกิจกรรม</p> <p>35.งานกิจกรรม</p> <p>36.งานวางแผนฯ</p> <p>37.งานวางแผนฯ</p> <p>38.งานวางแผนฯ</p> <p>39.งานประกันฯ</p> <p>40.งานบุคลากร</p> <p>41.งานกิจกรรมฯ</p> <p>42.งานกิจกรรม</p> <p>43.งานสื่อฯ</p> <p>44.งานอาคาร</p> <p>45.งานศูนย์ข้อมูลฯ</p> <p>46.งานสื่อฯ</p> <p>47.งานศูนย์ฯ</p> <p>48.งานศูนย์ข้อมูลฯ</p> <p>49.งานหลักสูตร</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



		48.โครงการพัฒนาสร้างสื่อการเรียนการสอน และคลังสื่อการสอนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ Metaverse							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ในการพัฒนาวิทยาลัย	โครงการ / กิจกรรม (Initiative)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปีงบประมาณ					งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570	
มาตรฐานที่ 3 ด้านการสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้	SG1.3 : ประกันคุณภาพการ อาชีวศึกษาและการส่งเสริม มาตรฐานการอาชีวศึกษา	1.โครงการพัฒนาระบบการประเมินและ การประกันคุณภาพอาชีวศึกษาแบบ ออนไลน์สู่มาตรฐานการอาชีวศึกษา 2.โครงการอบรมให้ความรู้การประกัน คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาให้ นักเรียน นักศึกษา 3.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการการ ประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐาน อาชีวศึกษา	ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระดับคุณภาพใน การดำเนินการประกันคุณภาพ ภายใน	4	4	4	4	5	1.งานประกันฯ
			ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ร้อยละของตัว บ่งชี้ที่มีการพัฒนา	4	4	5	5	5	2.งานประกันฯ
									3.งานประกันฯ



มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กลยุทธ์ในการพัฒนาวิทยาลัย	โครงการ / กิจกรรม (Initiative)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปีงบประมาณ					งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570	
มาตรฐานที่ 3 ด้านการ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	SG2.2 : เสริมสร้าง โอกาสทางการศึกษาอย่าง พอเพียงและทั่วถึง	1.โครงการฝึกอบรมระยะ สั้น 108 อาชีพ 2.โครงการฝึกอบรม หลักสูตรหลากหลาย ระยะสั้น 75 ชั่วโมง 3.โครงการจัดศูนย์ ฝึกอบรมอาชีพใน สถานศึกษา 4.โครงการฝึกอาชีพให้ ชุมชน	ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหาร จัดการการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	4	4	5	5	5	1.งานหลักสูตรฯ
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระดับคุณภาพในการใช้และพัฒนาหลักสูตร ฐานสมรรถนะรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของ ชุมชน สถานประกอบการ	4	4	5	5	5	2.งานหลักสูตร
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้	4	5	5	5	5	3.งานหลักสูตร
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.4 ระดับคุณภาพในการฝึกอบรมหลักสูตร วิชาชีพระยะสั้น	5	5	5	5	5	
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการ จัดการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	4	4	4	5	5	
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.6 ร้อยละของครูผู้สอนหลักสูตรวิชาชีพระยะ สั้นที่ได้รับการพัฒนา	4	4	5	5	5	
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.7 ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและ งบประมาณ	4	4	5	5	5	
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.8 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมหลักสูตร วิชาชีพระยะสั้นที่มีผลคะแนนการฝึกอบรม 2.00 ขึ้นไป	4	4	5	5	5	
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.9 ร้อยละของผู้สำเร็จการฝึกอบรมตาม หลักสูตรเทียบกับแรกเข้า	4	4	5	5	5	
			ตัวบ่งชี้ที่ 5.10 ระดับความพึงพอใจของผู้สำเร็จการ ฝึกอบรมที่มีต่อการนำความรู้ความสามารถไปใช้ประโยชน์	4	4	5	5	5	



มาตรฐานการ อาชีวศึกษา	กลยุทธ์ในการพัฒนา	โครงการ / กิจกรรม (Initiative)	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เป้าหมาย (Target) ปีงบประมาณ					งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570	
มาตรฐานที่ 3 ด้าน การสร้างสังคมแห่ง การเรียนรู้	1. ส่งเสริมคุณธรรมและ ปลูกจิตสำนึกผู้เรียน อาชีวศึกษา 2. พัฒนาเป็นศูนย์การ เรียนรู้ที่มีศักยภาพต่อ ชุมชน 3. เพิ่มประสิทธิภาพการ บริหารจัดการทรัพยากร และเกิดประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	1. โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	1. ผู้เรียนใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี พัฒนาวิชาชีพ	4	5	5	5	5	1. งานวัดผลฯ
		2.โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่	2.ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถมีทักษะ อาชีพและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตาม มาตรฐานอาชีวศึกษา	4	4	5	5	5	2.งานวิจัยฯ
		3.โครงการแสดงผลงานทางวิชาการ	3.ผู้เรียนได้พัฒนาสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ชาติ	4	4	5	5	5	3.งานหลักสูตรฯ
		4.โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับอาชีวศึกษา-เอสไอ	4.พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพให้สอดคล้อง กับความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน และสังคม	4	4	5	5	5	4.ฝ่ายวิชาการ
		5.โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)							5.งานโครงการฯ
		6.โครงการร่วมด้วยช่วยประชาชน เทศกาล ปีใหม่ สงกรานต์							6.งานโครงการฯ
		7.โครงการบริการวิชาชีพ อำเภอเยี่ยมเคลื่อน จังหวัดเคลื่อนที่							7.งานโครงการฯ
		8.โครงการพี่สอนน้อง							8.แผนกวิชา
		9.โครงการ IT Camp							9.แผนกวิชา
		10.โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ ร่วมกับสถานประกอบการ ชุมชน							10.งานหลักสูตร
		11.โครงการพัฒนาผู้เรียนอาชีววะ ด้าน ภาษาอังกฤษ							11.แผนกวิชา
		12.โครงการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาสู่การ เป็นผู้ประกอบการ Startup / Spin off							12.งานหลักสูตร



ส่วนที่ 4

การดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

บทบาทของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

การดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพจัดการการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา รวมถึงบุคลากรขององค์กรอื่นๆ ดังนั้น จึงควรเข้าใจบทบาทของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ดังนี้

1. บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- 1) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของผู้ปกครอง ท้องถิ่น ชุมชน ความต้องการของชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา วิทยากรท้องถิ่น การสนับสนุนจากชุมชน คุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ
- 2) ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษา
- 3) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ตลอดจนการใช้งบประมาณและทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง
- 4) กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

2. ผู้ปกครอง ผู้เรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- 1) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาความต้องการของผู้ปกครองและผู้เรียน การช่วยเหลือสนับสนุนสถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ
- 2) ร่วมประชุมหารือ สัมมนาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษากับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 3) ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
- 4) ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

3. หน่วยงาน องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรเอกชนและชุมชน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- 1) นำเสนอและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและวิทยากรในท้องถิ่น นโยบายและทิศทางพัฒนาชุมชน การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรจากชุมชน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและการศึกษาต่อ
- 2) ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
- 3) ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
- 4) ร่วมปฏิบัติในกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการประจำปี
- 5) ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป



4. ผู้อำนวยการสถานศึกษามีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษามีหน้าที่และความรับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษาบริหารกิจการของสถานศึกษาการวางแผนการปฏิบัติงานการควบคุมกำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการงบประมาณการบริหารงานบุคคลการบริหารงานทั่วไปงานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายดังนี้

- 4.1 บังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษามีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
- 4.2 วางแผนพัฒนาการศึกษาประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา
- 4.3 จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากาเรียนเทศและการวัดผลประเมินผล
- 4.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย
- 4.5 จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- 4.6 บริหารการเงินการพัสดุและทรัพย์สินอื่น
- 4.7 วางแผนการบริหารงานบุคคลการสรรหาการบรรจุแต่งตั้งการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานวินัยการรักษาวินัยการดำเนินการทางวินัยและการออกจากราชการ
- 4.8 จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 4.9 ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 4.10 ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
- 4.11 จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
- 4.12 จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- 4.13 เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป รวมทั้งการจัดทำนิติกรรมสัญญาในราชการของสถานศึกษาตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 4.14 ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

5. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา/หัวหน้าฝ่ายฯ /หัวหน้ากลุ่มงานฯ /ครู มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยมีหน้าที่และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัยโดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการวิทยาลัยในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษาการวางแผนการปฏิบัติงานการควบคุมกำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการงบประมาณการบริหารงานบุคคลการบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้องดังนี้

- 5.1 บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
- 5.2 วางแผนพัฒนาการศึกษาประเมินและรายงานการจัดการศึกษา
- 5.3 จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาการจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษากาเรียนเทศและการวัดผลการประเมิน



- 5.4 ส่งเสริมและจัดการศึกษาฝึกรอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบนอกระบบและตามอัธยาศัย
- 5.5 จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- 5.6 การบริหารการเงินการพัสดุและทรัพย์สินอื่น
- 5.7 วางแผนการบริหารงานบุคคลการสรรหาการบรรจุแต่งตั้งการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานวินัยการรักษาวินัยการดำเนินการทางวินัยและการออกจากราชการ
- 5.8 จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 5.9 ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- 5.10 ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน
- 5.11 จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
- 5.12 จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- 5.13 ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



ส่วนที่ 5

การประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เพื่อให้แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. 2566– 2570 เป็นแนวทางในการนำกลยุทธ์ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมจึงได้กำหนดการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล ดังนี้

1. การติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของตัวบ่งชี้ในแต่ละกลยุทธ์ เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ อันจะนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุง แก้ไขเป้าหมายและกลยุทธ์ให้มีความเหมาะสมต่อไป
2. การประเมินผลในระยะครึ่งแผน เป็นการประเมินผลในช่วงปีแรกของแผน คือ เมื่อสิ้นสุดปี พ.ศ. 2567 ทั้งนี้เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้าและปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ ตัวบ่งชี้ เป้าหมาย หรือ การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการให้มีความเหมาะสม
3. การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดแผน เป็นการประมวลผลแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เมื่อสิ้นสุดปี พ.ศ. 2570 เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้น
4. การจัดทำรายงานการประเมินตนเองประจำปีตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ของ สถานศึกษา และรายงานผลให้กับหน่วยงานต้นสังกัดและผู้เกี่ยวข้อง
5. การจัดวางระบบติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน



ภาคผนวก



- รูปภาพประกอบการดำเนินงาน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ประกาศ กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

รูปภาพประกอบการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2566-2570



























คำสั่ง วิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย

ที่ ๑๑๕๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีความเรียบร้อยสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจแห่งระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๕๐ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือในการบริหารสถานศึกษา ดังนั้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยให้ยกเลิกคำสั่งที่เกี่ยวข้องและให้ใช้คำสั่งนี้แทน ดังต่อไปนี้

๑. นายวิชัย	สังฆะมะณี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย	ประธานกรรมการ
๒. นายธวัช	แบขุนทด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๓. นายวิศณุพงษ์	ใจวรรณะ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๔. นางสาวพรทิพย์	พานเหล็ก	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๕. นายอรรถชัย	อรรถโยโค	ครู คศ. ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๖. นายศุภรินทร์	เสี่ยมทรัพย์	ครู คศ. ๒ ผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๗. นายศุภกิตติ์	นาวงค์	ครู คศ. ๑ ผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	กรรมการ
๘. นายสุริยา	สองสี	ครู คศ. ๑ ผู้แทนฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๙. นายจิรวัดน์	สาธาธิคุณ	พนร. (ครู) ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรรณิ	ลาโพธิ์	ครู คศ. ๒ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางสาวสกุลรัตน์	ยวงโป่งแก้ว	ครู คศ. ๒ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. นายปกรณ์	ลครทิพย์	ครู คศ. ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายมนตรี	แก้วดี	ครู คศ. ๑ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารสถานศึกษา โดยพิจารณาให้ความเห็น เสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมาย นโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา
๒. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
๓. กำหนดแผนการรับนักเรียนนักศึกษา การยุบขยายและเพิ่มประเภทวิชาสาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา
๔. เรื่องอื่นๆ ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
๕. กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิชัย สังฆะมะณี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย

สวทศ



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย

ที่ ๑๐๓๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และ
แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเป้าหมายเพื่อใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (SPBB) เพื่อ
พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาและระบบการประกันคุณภาพ
การศึกษา ส่งผลต่อการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประสิทธิผลคุ้มค่า และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน
การบริหารจัดการงบประมาณมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจั
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิ
พิสัยเป็นไปตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ จึงแต่งตั้งผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่
เป็นคณะกรรมการดำเนินงาน ดังมีรายนามและหน้าที่ดำเนินการต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายชาญชัย ภัทรพูกษา	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธวัช แบนขุนทด	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสยาม พิลาโสภา	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายอรรถชัย อรรถโยโค	ครู คศ.๒ ทำหน้าที่แทนรองฯ	กรรมการ
๑.๕ นายวิศณุพงษ์ ไจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานและให้คำปรึกษา กำหนดกรอบแนวคิดและนโยบายแก่คณะกรรมการดำเนินการพัฒนา
คุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายวิศณุพงษ์ ไจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายศุภรินทร์ เสี่ยมทรัพย์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๒.๓ นายอรรถชัย อรรถโยโค	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพรธณี ลาโพธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๒.๕ นายสุรียา สองสี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๒.๖ ว่าที่ ร.ต.รุ่งประชา เทียงท่า	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	กรรมการ
๒.๗ นายปิยชาติ ภูมิภาค	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๒.๘ นายปกรณ์ ลครทิพย์	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๒.๙ นางสาวสกุลรัตน์ ย่างโปร่งแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	กรรมการ
๒.๑๐ นายมนตรี แก้วดี	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวเกศรินทร์ ศรีจันเหนือ	หัวหน้างานวัดและประเมินผล	กรรมการ
๒.๑๒ นายจิรวัดน์ สาดาคิคุณ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนฯ	กรรมการ
๒.๑๓ นายจิรวัดน์ สาดาคิคุณ	หัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๒.๑๔ นายศุภกิตต์ นาวงค์	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นางสาววิราภานต์ แสนกล้า	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นายปริญญา ปานเพชร	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

หน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงานในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสถานศึกษา สู่ความเป็นเลิศ ตรงตาม มาตรฐานการจัดการศึกษา และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามกรอบนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๒. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแบบฟอร์มเสนอโครงการ มอบให้กับคณะกรรมการจัดทำแผนงานโครงการของฝ่ายและแผนกวิชา

๔. สรุปรวบรวมโครงการแต่ละฝ่ายและแผนกวิชา เพื่อพิจารณาขออนุมัติโครงการ ต่อวิทยาลัยฯ

๕. จัดทำงบประมาณ งบบุคลากร เงินงบประมาณ งบลงทุน เงินอุดหนุน เงินรายได้สถานศึกษา และงบอื่นๆ

๖. จัดทำประมาณการรายรับและงบหน้ารายจ่ายแผนงาน/งาน/โครงการ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. ประชุมพิจารณาเพื่อขออนุมัติภาพรวมรายจ่ายเงินงบประมาณ งบบุคลากร งบลงทุน งบดำเนินงาน เงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้สถานศึกษา และงบอื่น ๆ ต่อวิทยาลัยฯ

๘. รายงานผลการดำเนินงานต่อสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของฝ่ายและแผนกวิชาต่างๆ

๓.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายบริหารทรัพยากร			ประกอบด้วย
๓.๑.๑ นายธวัช	แบบขุนทด	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๑.๒ นายปกรณ์	ลครทิพย์	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๓.๑.๓ นางวิไลภรณ์	สมดวงศรี	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๓.๑.๔ นายประนอมศักดิ์	ศิริพัฒน์	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๓.๑.๕ นางสาวประกาย	โชติศรี	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑.๖ นายศุภรินทร์	เสงี่ยมทรัพย์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๓.๑.๗ นางพรนพรรณ	ธงยศ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๓.๑.๘ นายมนตรี	แก้วดี	หัวหน้างานบุคลากร	กรรมการ
๓.๑.๙ นางสาวกฤษฏีญา	ปัตตะซารี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๑.๑๐ นางสาวทิพย์อนงค์	สุขอนันต์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๑.๑๑ นางสาวชลธิชา	ลีห้าน้อย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๑.๑๒ นายสมพร	อำมะเหียะ	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๓.๑.๑๓ นายพัชรพล	มาลา	นักการภารโรง	กรรมการ
๓.๑.๑๔ นายทองตา	สร้างนา	นักการภารโรง	กรรมการ
๓.๑.๑๕ นายสุศักดิ์	กะตะศิลา	ยามรักษาการณ์	กรรมการ
๓.๑.๑๖ นายสุรัตน์	ศิษะหา	ยามรักษาการณ์	กรรมการ
๓.๑.๑๗ นายอุดมศักดิ์	กะตะศิลา	ยามรักษาการณ์	กรรมการ
๓.๑.๑๘ นางประเด็น	กะตะศิลา	แม่บ้าน	กรรมการ
๓.๑.๑๙ นางสุมาลี	รักไคร้	แม่บ้าน	กรรมการ

/๒.๒๐ นางสาวพรณี....

๓.๑.๒๐	นางสาวพรรณิ ลาโพธิ์	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑.๒๑	นางสุพัชรีดา ขวัญยีน	ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑.๒๒	นางสาวทิพวรรณ แสนพยุ	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๒ คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประกอบด้วย

๓.๒.๑	นายวิศณุพงษ์ ไจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒	นางสาวสกุลรัตน์ ย่างโปร่งแก้ว	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๓.๒.๓	นางสาวประกาย โชติศรี	หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะฯ	กรรมการ
๓.๒.๔	นายปิยชาติ ภูมิภาค	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๓.๒.๕	นางสาวเนตรยา ภูสิงหา	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลฯ	กรรมการ
๓.๒.๖	ว่าที่ ร.ต.รุ่งประชา เทียงท่า	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมฯ	กรรมการ
๓.๒.๗	นายศุภกิตต์ นาวงค์	หัวหน้างานแผนฯ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒.๘	นางสาววิราภรณ์ แสนกล้า	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๒.๙	นายปริญญา ปานเพชร	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๓ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ประกอบด้วย

๓.๓.๑	นายอรรถชัย อรรถโยโค	ครู คศ.๒ ทำหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นายเวียง สัมฤทธิ์รินทร์	หัวหน้างานสวัสดิการฯ	กรรมการ
๓.๓.๓	นายวิฑูล เศรษฐกิจ	หัวหน้างานโครงการพิเศษฯ	กรรมการ
๓.๓.๔	นายวัชร สวงค์	หัวหน้างานแนะแนวฯ	กรรมการ
๓.๓.๕	นายพนม คูคำ	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	กรรมการ
๓.๓.๖	นายปิยชาติ ภูมิภาค	หัวหน้างานปกครอง	กรรมการ
๓.๓.๗	นายฉัตรมงคล ผาผญาเรือง	ที่ปรึกษาองค์การฯ	กรรมการ
๓.๓.๘	นายวิฑูล เศรษฐกิจ	ที่ปรึกษาชมรมลูกเสือ	กรรมการ
๓.๓.๙	นายสุริยา สองสี	ที่ปรึกษาชมรมช่างยนต์	กรรมการ
๓.๓.๑๐	นายศุภรินทร์ เสงี่ยมทรัพย์	ที่ปรึกษาชมรมช่างไฟฟ้า	กรรมการ
๓.๓.๑๑	นายปิยชาติ ภูมิภาค	ที่ปรึกษาชมรมอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๓.๓.๑๒	นายอรรถชัย อรรถโยโค	ที่ปรึกษาชมรมคอมพิวเตอร์ฯ	กรรมการ
๓.๓.๑๓	นางสาวพรรณิ ลาโพธิ์	ที่ปรึกษาชมรมบัญชี	กรรมการ
๓.๓.๑๔	ว่าที่ ร.ต.รุ่งประชา เทียงท่า	ที่ปรึกษาชมรมช่างกลโรงงาน	กรรมการ
๓.๓.๑๕	นางสาวสลักขันธ์ วาทะสิทธิ์	ที่ปรึกษาชมรมโลจิสติกส์	กรรมการ
๓.๓.๑๖	นางสาวประกาย โชติศรี	ที่ปรึกษาชมรมอนุรักษ์พันธุ์ไม้	กรรมการ
๓.๓.๑๗	นางสาวเนตรยา ภูสิงหา	ที่ปรึกษาชมรมทูบีนัมเบอร์วัน	กรรมการ
๓.๓.๑๘	นายจิรวัดน์ สาดาศิคุณ	หัวหน้างานกิจกรรมฯ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓.๑๙	นางสาวนภาพรณี จำปาชัย	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๓.๒๐	นางสาวศรีประภา พิหนองรัมย์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๔ คณะกรรมการดำเนินงาน ฝ่ายวิชาการ ประกอบด้วย

๓.๔.๑	นายสยาม พิลาโสภา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นายสุริยา สองสี	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ	กรรมการ

/๓.๔.๓ นางสาวสกุลรัตน์...

๓.๔.๓	นางสาวสกุลรัตน์ ย่องโปร่งแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการ
๓.๔.๔	ว่าที่ร.ต.รุ่งประชา เทียงท่า	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	กรรมการ
๓.๔.๕	นายสุริยา สองสี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๓.๔.๖	นายปิยชาติ ภูมิภาค	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๓.๔.๗	นางสาวพรรณณี ลาโพธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๓.๔.๘	นายปกรณ์ ลครทิพย์	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการ
๓.๔.๙	นายศุภรินทร์ เสี่ยมทรัพย์	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	กรรมการ
๓.๔.๑๐	นายอรรถชัย อรรถโยโค	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจดิจิทัล	กรรมการ
๓.๔.๑๑	นายอรรถชัย อรรถโยโค	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๓.๔.๑๒	นายศุภกิตต์ นาวงค์	หัวหน้าแผนกวิชาโลจิสติกส์ฯ	กรรมการ
๓.๔.๑๓	นายอรรถชัย อรรถโยโค	หัวหน้างานอาชีวศึกษาฯ	กรรมการ
๓.๔.๑๔	นายเอกลักษณ์ คมวิเศษ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๓.๔.๑๕	นางสาวสวัสดิลักษณ์ วาหะสิทธิ์	หัวหน้างานวิทยบริการฯ	กรรมการ
๓.๔.๑๖	นางสาวเกศรินทร์ ศรีจางเหนือ	หัวหน้างานวัดผลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔.๑๗	นางสาวราตรี กะตะศิลา	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๕ คณะกรรมการดำเนินงาน แผนกวิชาช่างยนต์ ประกอบด้วย			
๓.๕.๑	นายสุริยา สองสี	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒	นายมนตรี แก้วดี	ครูแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๓.๕.๓	นายจิรวัดณ์ สาตาดิคุณ	ครูแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๓.๕.๔	นายวิฑูล เศรษฐกิจ	ครูแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๓.๕.๕	นายณัฐพงศ์ กามตเสน	ครูแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการ
๓.๕.๗	นายวัชรวิ สุวงศ์	ครูแผนกวิชาช่างยนต์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖ คณะกรรมการดำเนินงาน แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ประกอบด้วย			
๓.๖.๑	นายศุภรินทร์ เสี่ยมทรัพย์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒	นายเวียง สัมฤทธิ์รินทร์	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้าฯ	กรรมการ
๓.๖.๓	นางสาวอรุษา ปัญญา	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๓.๖.๔	นายสรารุส จันทเขต	ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้าฯ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗ คณะกรรมการดำเนินงาน แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย			
๓.๗.๑	นายปิยชาติ ภูมิภาค	หัวหน้าแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	ประธานกรรมการ
๓.๗.๒	นายเอกลักษณ์ คมวิเศษ	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๓.๗.๓	นายทรงศักดิ์ ปันดา	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๓.๖.๔	นางสาวชลธิชา ลาธิ	นักศึกษาฝึกสอน	กรรมการ
๓.๗.๕	นายพูนพิพัฒน์ วันภูงา	ครูแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘ คณะกรรมการดำเนินงาน แผนกวิชาการบัญชี ประกอบด้วย			
๓.๘.๑	นางสาวพรรณณี ลาโพธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒	นางพรนพรรณ ธงยศ	ครูแผนกวิชาบัญชี	กรรมการ
๓.๘.๓	นางสุภาวดี พรหมโสภาก	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๓.๘.๔	นางสาวเนตรยา ภูสิงหา	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ

๓.๘.๕	นางวิไลภรณ์	สมดวงศรี	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๓.๘.๖	นางสุพัชรีดา	ขวัญยืน	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๓.๘.๗	นายพนม	คู่คำ	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการและเลขานุการ

๓.๙	คณะกรรมการดำเนินงาน	แผนกวิชาธุรกิจดิจิทัล	ประกอบด้วย	
๓.๙.๑	นายอรรถชัย	อรรถโยโค	หัวหน้าแผนกวิชาธุรกิจดิจิทัล	ประธานกรรมการ
๓.๙.๒	นายศุภกิตต์	นาวงค์	ครูแผนกวิชาธุรกิจดิจิทัล	กรรมการ
๓.๙.๓	นายอภิชาติ	ไชยสงคราม	ครูแผนกวิชาธุรกิจดิจิทัล	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๐	คณะกรรมการดำเนินงาน	แผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	ประกอบด้วย	
๓.๑๐.๑	นางสาวสกุลรัตน์	ยวงโปร่งแก้ว	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๓.๑๐.๒	นายสมเกียรติ	สมดวงศรี	ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑๐.๓	นางสาวเกศรินทร์	ศรีจางเหนือ	ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑๐.๔	นายปิยะวุฒิ	แสงขาว	ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑๐.๕	นางสาวนันทนา	สายหยุด	ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑๐.๖	นางสาวเพ็ญภา	แวงเลิศ	ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑๐.๗	นางสาวอรนุช	ศิลาพจน์	ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการ
๓.๑๐.๘	นางสาวประกาย	โชติศรี	ครูแผนกวิชาสามัญ-สัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๑	คณะกรรมการดำเนินงาน	แผนกวิชาช่างกลโรงงาน	ประกอบด้วย	
๓.๑๑.๑	ว่าที่ ร.ต.รุ่งประชา	เที่ยงท่า	หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	ประธานกรรมการ
๓.๑๑.๒	นายประนอมศักดิ์	ศิริพัฒน์	ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	กรรมการ
๓.๑๑.๓	นายฉัตรมงคล	ผาพญาเรือง	ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	กรรมการ
๓.๑๑.๔	สิบเอกจตุพร	ธรรมสาร	ครูแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๒	คณะกรรมการดำเนินงาน	แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	ประกอบด้วย	
๓.๑๒.๑	นายปรกรณ์	ลครทิพย์	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	ประธานกรรมการ
๓.๑๒.๒	นายภุชญา	ชาวภา	ครูแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๓	คณะกรรมการดำเนินงาน	แผนกวิชาการโรงแรม	ประกอบด้วย	
๓.๑๓.๑	นายอรรถชัย	อรรถโยโค	หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม	ประธานกรรมการ
๓.๑๓.๒	นางสาวพัชราพา	พลธรรม	ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการและ

ผู้ช่วยเลขานุการ

๓.๑๔	คณะกรรมการดำเนินงาน	แผนกวิชาการจัดการเทคโนโลยีโลจิสติกส์	ประกอบด้วย	
๓.๑๔.๑	นายศุภกิตต์	นาวงค์	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการฯ	ประธานกรรมการ
๓.๑๔.๒	นางสาวสุนิสา	อุทัยชัย	ครูแผนกวิชาการจัดการฯ	กรรมการ
๓.๑๔.๓	นางสาวสลักษณ์	วาฑะสิทธิ์	ครูแผนกวิชาการจัดการฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑.คณะกรรมการตามข้อที่ ๓.๑-๓.๑๓ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมกลุ่มย่อย ของฝ่ายหรือแผนกวิชา เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของฝ่ายหรือแผนกวิชา

๒.SWOT แผนงาน โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำแผนงานโครงการของงานและแผนกวิชา ของฝ่ายต่าง ๆ เพื่อเสนอพิจารณาบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

/๓. ประชุมดำเนิน....

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกรดำเนินงาน

ประกอบด้วย

๖.๑ นายวิศณุพงษ์	ใจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายพนม	คุณำ	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๖.๓ นางสาวเนตรยา	กุสิงหา	ครูแผนกวิชาการบัญชี	กรรมการ
๖.๔ นายวิฑูล	เศรษฐกิจ	หัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๖.๕ ว่าที่ ร.ต.รุ่งประชา	เที่ยงทำ	หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมฯ	กรรมการ
๖.๖ นายปิยชาติ	ภูมิภาค	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๖.๗ นางสาวประกาย	โชติศรี	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๘ นางสาววิราภานต์	แสนกล้า	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เขียนคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิด
๒. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร บุคลากรทุกฝ่ายเข้ากิจกรรม
๓. จัดดอกไม้ ธูปเทียน ที่โต๊ะหมู่บูชา พร้อมตกแต่งให้สวยงาม เหมาะสม
๔. เตรียมจัดลำดับพิธีการและพิธีกรดำเนินงาน

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ และประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๗.๑ นายวิศณุพงษ์	ใจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายเอกลักษณ์	คมวิเศษ	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๗.๓ นางสาวสวลักษณ์	วาทะสิทธิ์	หัวหน้างานวิทยบริการฯ	กรรมการ
๗.๔ นางสาวประกาย	โชติศรี	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๗.๕ นายศุภกิตติ	นาวงค์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๖ นายปริญญา	ปานเพชร	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
๒. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว ทุกกิจกรรมที่ได้รับการดำเนินการรวบรวมจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
๓. เผยแพร่รูปภาพและประชาสัมพันธ์การดำเนินการทั้งหมดหลังเสร็จจากการดำเนินการอย่างหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์, Facebook, YouTube, วารสาร ฯลฯ
๔. ประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องและสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ต่อสถานศึกษา

๘. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติและสวัสดิการ

ประกอบด้วย

๘.๑ นายธวัช	แบบขุนทด	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายปิยชาติ	ภูมิภาค	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๘.๓ นางสาวพรรณิ	ลาโพธิ์	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๘.๔ นางวิไลภรณ์	สมดวงศรี	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๘.๕ นางสาวพัชรพา	พลธรรม	ครูแผนกวิชาการโรงแรม	กรรมการ
๘.๖ นางสาวราตรี	ตะกะศิลา	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๗ นางสาวกฤษฏีญา	ปัตตะซารี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๘ นางสาวทิพวรรณ	แสนพยุ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๙ นางสาวภาภรณ์	จำปาชัย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๐ นางสาวชลธิชา	ลีหล้าน้อย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๘.๑๑ นายมนตรี	แก้วดี	หัวหน้าบุคลากร	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๒ นางสาวทิพย์อนงค์	สุขอนันต์	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/ มีหน้าที่ ...

มีหน้าที่ ๑.ต้อนรับคณะครูและบุคลากร รวมทั้งแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน

๒.บริการอาหารว่าง น้ำดื่ม และอาหารกลางวัน ให้กับคณะครูและบุคลากร ที่มาร่วมงาน

๙. คณะกรรมการฝ่ายออกเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๙.๑ นายสยาม	พิลาโสภา	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายศุภรินทร์	เสงี่ยมทรัพย์	หัวหน้างานทะเบียน	กรรมการ
๙.๓ นายศุภกิตติ์	นาวงค์	หัวหน้างานศูนย์ฯ	กรรมการ
๙.๔ นางสาวสุนิสา	อุทัยฉาย	ครูแผนกวิชาการจัดการฯ	กรรมการ
๙.๕ นายสุรียา	สองสี	หัวหน้างานหลักสูตรฯ	กรรมการ
๙.๖ นางสาวเกศรินทร์ ศรีจางเหนือ		หัวหน้างานวัดผลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๗ นางสาวราตรี	กะตะศิลา	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดพิมพ์ใบเกียรติบัตรให้กับวิทยากรและผู้เข้าร่วมจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและพิมพ์สรุปผลการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ ประกอบด้วย

๑๐.๑ นายธวัช	แบขุนทด	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายปิยชาติ	ภูมิภาค	หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวทิพวรรณ	แสนพยุ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๔ นางสาวทิพย์อนงค์ สุขอนันต์		เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวกฤษณีญา ปัตตะขารี		เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวราตรี	กะตะศิลา	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๗ นางสาววิราภานต์	แสนกล้า	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๘ นางสาวนภาพรณ์ จำปาชัย		เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวชลธิชา	สีหคำน้อย	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๑๐ นางสาวศรีประภา	พินองรัมย์	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๑๐.๑๑ นางสาวสวลักษณ์	วาทะสิทธิ์	หัวหน้างานวิทยบริการฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๒ นางสาวกฤษณีญา	ปัตตะขารี	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารใบลงชื่อเข้าร่วมโครงการฯ

๒. รับรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เข้าร่วมกิจกรรม

๓. จัดพิมพ์เอกสารเพื่อใช้ในการประชุมโครงการฯ

๔. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหารสถานศึกษา

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสรุปผลการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายวิศณุพงษ์	ใจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นางสาวพรรณณี	ลาโพธิ์	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๑๑.๓ นางวิไลภรณ์	สมดวงศรี	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๑๑.๔ นางสาวสกุลรัตน์	ยวงไปร่งแก้ว	หัวหน้างานประกันฯ	กรรมการ
๑๑.๕ ว่าที่ร.ต. รุ่งประชา	เที่ยงท่า	หัวหน้าวิจัยฯ	กรรมการ
๑๑.๖ นายปรกรณ์	ลครทิพย์	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๑๑.๗ นายอรรถชัย	อรรถโยโค	หัวหน้างานอาชีวศึกษาฯ	กรรมการ

/๑1.๘ นายศุภกิตติ์...



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย

ที่ ออ๑๙/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัยได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเป้าหมายเพื่อใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (SPBB) เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตรงตามมาตรฐานการจัดการอาชีวศึกษาและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งผลต่อการบริหารจัดการทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพ คุ่มค่า และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน การบริหารจัดการงบประมาณมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ นั้น

เพื่อให้การพิจารณากลั่นกรอง แผนงาน/โครงการ ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัยเป็นไปตามกรอบวงเงินงบประมาณ ตรงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ เป้าหมายของสถานศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้บริหาร คณะครู เจ้าหน้าที่ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานกลั่นกรอง แผนงาน/โครงการ ดังมีรายนามและหน้าที่ดำเนินการต่อไปนี้

๑.๑ นายวิชัย	สังฆะมะณี	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายธวัช	แบขุนทด	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวพรทิพย์	พานเหล็ก	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายอรรถชัย	อรรถโยโค	ครู คศ.๒ ทำหน้าที่แทนรองฯ	กรรมการ
๑.๕ นายศุภรินทร์	เสงี่ยมทรัพย์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๖ นางสาวพรรณี	ลาโพธิ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๗ นางสาวสกุลรัตน์	ยวงโปร่งแก้ว	ครู คศ.๒	กรรมการ
๑.๘ นายประนอมศักดิ์	ศิริพัฒน์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑.๙ นายวิศณุพงษ์	ใจวรรณะ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นายศุภกิตต์	นาวงค์	ครู คศ.๑	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กลั่นกรองแผนงาน/โครงการ ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัยเป็นไปตามกรอบวงเงินงบประมาณ ตรงตามวัตถุประสงค์ ภารกิจ เป้าหมายของสถานศึกษา นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลั่นกรองรายละเอียดโครงการ ให้เป็นไปตามมาตรฐานราคากลาง โดยเฉพาะโครงการลักษณะหมวดงบลงทุน สิ่งก่อสร้าง/ครุภัณฑ์ ของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

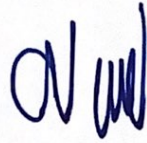
๔. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการ มอบหมาย

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละและดำเนินการให้เกิดความเรียบร้อย
และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิชัย สัมมะมะณี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพคชภูมิพิสัย